GMINA MIĘDZYCHÓD
ul. Marszałka Piłsudskiego 2
64-400 Międzychód
REGON:210967060
NIP:595-141-38-04

GMINA MIĘDZYCHÓD

Międzychód, 20 kwietnia 2018 r.

ROA.271	506	.2018	*(numer zgodny z rejestrem zamówień)*

ZAPYTANIE OFERTOWE – formularz zapytania
(zamówienie o wartości 10.001 – 30.000 euro)

Rodzaj zapytania ofertowego:	X	od 10.001 do 20.000 euro
		od 20.001 do 30.000 euro
		od 20.001 do 30.000 euro – negocjacje bez ogłoszenia
		od 20.001 do 30.000 euro – zamówienie z wolnej ręki

Forma zapytania ofertowego:	X	umieszczenie w BIP *(jeśli wynika to z wniosku zapytania ofertowego)*	
	X	wersja papierowa	*(forma zapytania jest jednocześnie formą odpowiedzi na zapytanie i formą kontaktu z Zamawiającym)*
		za pośrednictwem poczty elektronicznej	
		Faks	

Opis przedmiotu zamówienia: *(zgodnie z formularzem zapytania ofertowego)*	Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie remontu mostku przez Strugę Wartelnik w obrębie geodezyjnym w. Zatom Stary.** Zakres robót obejmuje: - roboty pomiarowe, - wykonanie wykopów pod ławy wraz z umocnieniem oraz zasypanie wykopów z zagęszczeniem i wykonaniem nasypów przy obiektach, - betonowanie fundamentów, podpór i ustroju nośnego, - zbrojenie betonu stalą klasy A-III, - wykonanie izolacji, - wykonanie balustrad na obiektach mostowych oraz stałego oznakowania pionowego, - roboty rozbiórkowe, - umocnienie nawierzchni. **Przed złożeniem oferty zalecane jest zapoznanie się z sytuacją w terenie.**

Podmiot, do którego kierowane jest zapytanie: *(gdy umieszczono na BIP – wskazać tylko ten fakt oraz branżę, do której jest kierowane zapytanie)*	**Umieszczono na BIP** Branża budowlana

Data wystawienia zapytania ofertowego:	20 kwietnia 2018 roku
Termin składania ofert:	7 maja 2018 roku, do godz. 12.00
Termin realizacji zamówienia:	do 31 lipca 2018
Termin płatności ustalony przez Zamawiającego:	21 dni od daty dostarczenia faktury

Zamawiający oczekuje: *(oprócz wskazanych istotnych warunków realizacji)*

X	sporządzenia pisemnej umowy
X	udzielenia gwarancji
X	udzielenia rękojmi
X	ustalenia kar umownych

Pracownik merytorycznie odpowiedzialny za zapytanie ofertowe:

Nazwisko i imię:	Janusz Malesa
stanowisko:	Inspektor
referat / komórka odrębna:	Referat Inwestycji i Infrastruktury
telefon:	95 748 81 36
adres e-mail:	przetargi@miedzychod.pl

Szczegółowe informacje Zamawiającego, co do przedmiotu zapytania ofertowego:
(istotne warunki realizacji)

1) O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy ,którzy:
- posiadają uprawnienia do wykonywania działalności objętej zamówieniem,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- udzielą 5-letniej gwarancji na wykonane roboty,
- złożą formularz ofertowy,
- dołączą wymagane dokumenty i oświadczenia,
- spełniają inne wymagania określone w n/n ogłoszeniu.

2) Oferta winna zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania,
- wypełniony kosztorys ofertowy wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania.

Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść opisu przedmiotu zamówienia. Zmiana zostanie doręczona wszystkim Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.
Łączna kwota brutto podana przez Wykonawcę w formularzu cenowym służyć będzie do porównania i oceny złożonych ofert w kryterium : cena.

3) Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną Ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4) Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
Nazwa kryterium : Cena - waga: 100 %

5) Miejsce i termin składania ofert:
w siedzibie zamawiającego Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie
Ul. Marszałka Piłsudskiego 2
64-400 Międzychód
Pokój nr 101 /sekretariat/
do 7 maja 2018 roku do godz. 12:00

6) Miejsce i termin otwarcia ofert:
w siedzibie zamawiającego Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie
Ul. Marszałka Piłsudskiego 2
64-400 Międzychód
Pokój nr 100
w dniu 7 maja 2018 roku o godz. 12:30.

7) Sposób przygotowania oferty:
- Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwo lub umocowania prawnego.
- Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści zapytania ofertowego
- Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, będą podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
-Wykonawca winien umieścić ofertę w jednej kopercie oznaczonej nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, która będzie zaadresowana do Zamawiającego na adres podany w pkt.1 i winna posiadać oznaczenie:

„Oferta na wykonanie remontu mostku przez Strugę Wartelnik w obrębie geodezyjnym w. Zatom Stary - nie otwierać przed godz. 12:30 dnia 7 maja 2018 r."

8. Opis sposobu obliczenia ceny:
- Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w Kosztorysie Ofertowym i przeniesiona do Formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia.
- W formularzu oferty Wykonawca określi cenę netto i cenę brutto oraz podatek VAT z dokładnością do 0,01 PLN.
- Cena oferty zawiera pełen zakres prac objętych zamówieniem.
- Cena winna być wyrażona w złotych polskich.
- Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

Załączniki do zapytania o cenę:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Kosztorys ofertowy – załącznik nr 2
3. Przedmiar robót – załącznik nr 3
4. Projekt umowy – załącznik nr 4
5. Projekt wykonawczy – załącznik nr 5
6. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – załącznik nr 6

W przypadku złożenia przez podmiot oferty musi ona odzwierciedlać wszystkie niezbędne wymagania, jakie Zamawiający zawarł w niniejszym formularzu zapytania ofertowego, a ponadto:

1) oświadczenie o wyrażeniu zgody na warunki płatności określone w zapytaniu,

2) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z realizacją zapytania ofertowego, w tym w zakresie związanym z prowadzonym przez Zamawiającego, rejestrem zamówień,

3) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią formularza ofertowego i braku zastrzeżeń, co do niego,

4) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w zapytaniu ofertowym.

OŚWIADCZENIA ZAMAWIAJĄCEGO:

1) Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeks cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Zamawiającego i nie stanowi podstawy do roszczenia praw ze strony wykonawcy do zawarcia umowy.

2) Z wybranym wykonawcą zostaną sporządzone niezbędne dokumenty dotyczące realizacji zamówienia, w tym umowa będącą podstawą zabezpieczenia wzajemnych stosunków pomiędzy wykonawcą, a Zamawiającym. Treść zapytania ofertowego stanowi wówczas podstawowe elementy takiej umowy.

3) W przypadku wyboru wykonawcy, do którego skierowano zapytanie (lub umieszczono na BIP) będzie on zobowiązany do wystawienia faktury VAT na rzecz Zamawiającego zgodnie, z tym wskazanym niżej.

4) Dopuszcza się podjęcie decyzji o zamknięciu zamówienia bez wybrania którejkolwiek ze złożonych ofert.

5) Dopuszcza się decyzję o unieważnieniu postępowania, gdy:

a) nie złożono żadnej oferty,

b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

c) Zamawiający uzna, że złożona oferta przez wykonawcę nie spełnia jego oczekiwań lub budzi wątpliwości, co do rzetelności jej sporządzenia albo nie odpowiada wymaganiom wskazanym w zapytaniu ofertowym skierowanym do wykonawcy,

d) w przypadku tylko jednego wykonawcy, jest to wykonawca, który nie daje rękojmi należytego

wykonania zamówienia, w szczególności biorąc pod uwagę dotychczasową współpracę z tym podmiotem lub posiłkując się opinią o wykonawcy, jaką ten posiada na rynku.

Data, pieczęć stanowiskowa i podpis **pracownika merytorycznie odpowiedzialnego:**	Inspektor Janusz Madesa 20 kwietnia 2018 roku
Pieczęć stanowiskowa i podpis **działającego w imieniu Zamawiającego:**	BURMISTRZ Krzysztof Wolny