



**ZARZĄDZENIE NR KJ.120.5.2017
BURMISTRZA MIĘDZYCHODU**

z dnia 2 stycznia 2017 r.

zmieniające Zarządzenie Nr KJ-120.4.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 04 stycznia 2016 r.

zmienione przez:

Zarządzenie Nr KJ.120.12.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 26 lutego 2016 r.

Zarządzenie Nr KJ.120.17.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 25 kwietnia 2016 r.

w sprawie: ustalenia dokumentacji przyjętych zasad rachunkowości

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz.1047 ze zm.) oraz zgodnie z ustawą o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 ze zm.) oraz uwzględniając ustalenia dotyczące zasad rachunkowości określone w:

rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 05 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz.289, z późn. zm., ost. zm. Dz.U. z 2015r., poz.1954).

zarządzam co następuje:

§ 1. 1. W załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr KJ.120.4.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 4 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia przyjętych zasad rachunkowości w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie w § 1 dodaje się zapis: " Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest plan dochodów i wydatków".

2. W załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr KJ.120.4.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 4 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia przyjętych zasad rachunkowości w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie w § 2 skreśla się zapisy ust. 4, zastępując je tekstem:

"Jednostka budżetowa urzędu oraz budżet gminy (organ finansowy) sporządza sprawozdania z uwzględnieniem przepisów:

- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r., poz. 1870, ze zm.),
- rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1015 ze. zm.),
- rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 marca 2010r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r. poz. 1773),
- inne sprawozdania wymagane przepisami."

3. W załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr KJ.120.4.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 4 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia przyjętych zasad rachunkowości w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie w § 2 dodaje się ust. 5.:

"Sprawozdania budżetowe jednostkowe sporządza się w złotych i w groszach, stosownie do zasad obowiązujących przy prowadzeniu ksiąg rachunkowych oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami o sprawozdawczości.

Sprawozdania finansowe i sprawozdania budżetowe są sporządzane na podstawie danych wynikających z ksiąg rachunkowych jednostki.

W przypadku, gdy ostatni dzień złożenia sprawozdań budżetowych przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy (niedziela, święta), sprawozdanie podlega złożeniu w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu."

4. W załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr KJ.120.4.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 4 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia przyjętych zasad rachunkowości w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie w § 3 skreśla się zapisy ust. 10 oraz ust. 11 zastępując je tekstem:

10." Bieżące prowadzenie ksiąg rachunkowych oznacza, iż dokumenty złożone do 7-go następnego miesiąca ujęte są do okresu, którego dotyczą. Dokumenty złożone po tym dniu wprowadza się do następnego okresu sprawozdawczego.

Przypisów dochodów dotyczące danego okresu sprawozdawczego dokonuje się w okresie którego dotyczą. Przypisów dochodów otrzymanych (wpływ środków na rachunek bankowy) w danym okresie sprawozdawczym, a dotyczącym poprzedniego okresu sprawozdawczego dokonuje się w okresie w którym dochody wpłynęły na rachunek bankowy Urzędu (np. dochody z tytułu wydobytych wykopalin).

11. Natomiast do ewidencji księgowej okresu sprawozdawczego kończącego dany rok obrotowy przyjmuje się w koszty wszystkie dokumenty księgowe dotyczące tego roku do momentu sporządzenia sprawozdania finansowego jednostki."

5. W załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr KJ.120.4.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 4 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia przyjętych zasad rachunkowości w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie w § 3 dodaje się ust. 22. :

" W związku z przepisami dotyczącymi scentralizowanego rozliczania podatku VAT wyodrębniono oddzielny rachunek bankowy służący do rozliczeń podatku vat w zakresie centralizacji. Podatek vat należny wynikający z deklaracji VAT-7 sporządzonych przez jednostki organizacyjne oraz Urząd należy przekazywać na wyodrębniony rachunek bankowy celem prawidłowego uzgodnienia.

Szczegółowe zapisy w sprawie zasad rozliczeń podatku od towarów i usług zawarto:

- w Zarządzeniu Nr KJ.120.32.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie scentralizowania zasad rozliczeń podatku od towarów i usług,
- w Zarządzeniu Nr KJ.120.33.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie wyznaczenia osób odpowiedzialnych za centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług ,
- w Zarządzeniu Nr KJ.120.34.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie zasad przekazywania dokumentacji księgowej od jednostek organizacyjnych niezbędnej do scentralizowania rozliczeń podatku od towarów i usług."

§ 2. W załączniku nr 3 do Zarządzenia Nr KJ.120.4.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 4 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia przyjętych zasad rachunkowości w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie dotyczącym Zakładowego Planu Kont zmienia się opis **Konta 300** poprzez skreślenie zapisu o treści; " opłaty manipulacyjne pobierane przez urząd celny przy imporcie", zastępując go tekstem: "opłaty manipulacyjne pobierane przy imporcie".

Ponadto do wykazu kont pozabilansowych jednostki dodaje się:

- **Konto 250** - rozrachunki VAT

Do konta 250 utworzono analitykę z podziałem na jednostki organizacyjne. W urzędzie po stronie Ma księguje się przypis podatku vat wynikający z faktur sprzedaży w korespondencji z kontem 201 z uwzględnieniem podziałki klasyfikacyjnej. Po stronie Wn księguje się przelew podatku vat na wyodrębniony rachunek bankowy w korespondencji z kontem 130.

- **Konto 293** - zobowiązania warunkowe

Konto 293 służy do ewidencji zobowiązań warunkowych z tytułu wycinki drzew dokonanych przez Gminę Międzychód w związku z planowaną inwestycją, na podstawie decyzji wydanej przez Starostę Międzychodu.

Po stronie Ma księguje się wartość zobowiązania wynikającą z decyzji, po stronie Wn konta 293 księguje się wygaśnięcie zobowiązania w terminie określonym w decyzji.

§ 3. 1. W załączniku nr 5 do Zarządzenia Nr KJ.120.4.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 4 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia przyjętych zasad rachunkowości w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie dotyczącym Instrukcji obiegu dokumentów finansowo-księgowych, po tytule "Umowy zlecenia i zamówienia,, - skreśla się zapisy dotyczące obiegu dokumentów związanych z realizacją Umów, zleceń i zamówień zastępując je tekstem:

„Celem zapewnienia funkcjonowania skutecznej i efektywnej kontroli zaciągania zobowiązań należy stosować zapisy zarządzenia Nr KJ.120.31.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000,00 zł.”

2. W załączniku nr 5 do Zarządzenia Nr KJ.120.4.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 4 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia przyjętych zasad rachunkowości w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie dotyczącym Instrukcji obiegu dokumentów finansowo-księgowych, po tytule "Sprawozdania finansowe" - zmienia się podstawę prawną w zakresie dotyczącym terminów sporządzania sprawozdań budżetowych:

- 1) w pkt 1 zapis „(Dz.U. poz.119 z późn.zm.)” skreśla się zastępując go brzmieniem: "(teks.jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1015 ze zm.)",
- 2) w pkt 4 zapis „(Dz.U. z 2013 r. poz.885)” skreśla się zastępując go brzmieniem: "(teks.jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.)",
- 3) w pkt 5 zapis „(Dz.U. z 2013 r. poz.885)” skreśla się zastępując go brzmieniem: "(teks.jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.)".

3. W załączniku nr 5 do Zarządzenia Nr KJ.120.4.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 4 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia przyjętych zasad rachunkowości w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie dotyczącym Instrukcji obiegu dokumentów finansowo-księgowych, po tytule - "Ewidencja środków trwałych i pozostałych środków trwałych w użytkowaniu" - zmienia się podstawę prawną w zakresie dotyczącym opisu ewidencji środków trwałych i pozostałych środków trwałych w używaniu:

- 1) skreśla się zdanie : „Księgi inwentarzowe prowadzone są zgodnie z przepisami ustawy, które zawarte są w Dz.U. nr 242 poz.1622 w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KST)" zastępując je zapisem: "Księgi inwentarzowe prowadzone są zgodnie z przepisami rozporządzenia z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz.U. z 2016 r. poz.1864)".

4. Skreśla się dotychczasowe zapisy z załącznika Nr 5 do Zarządzenia Nr KJ-120.4.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 4 stycznia 2016 r. dotyczące osób uprawnionych do wystawiania, odbioru faktur, osób wystawiających i sprawdzających dokumenty pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym oraz osób podpisujących чеки i przelewy, i zastępuje się je nowymi zapisami, które otrzymują brzmienie:

1) Osoby uprawnione do odbioru faktur:

- Krzysztof Wolny
- Rafał Ciszewicz
- Andrałojć Anna
- Rucki Tomasz
- Ajchler Natalia
- Cejba Sebastian
- Dąbek Rafał
- Dragoński Krzysztof
- Dyl Wojciech
- Flajszer Grażyna
- Fredrich Julia
- Framska Ewa
- Gmiąt Katarzyna
- Górna Lidia
- Jenek Radosław
- Kasińska Agnieszka

- Kędzierska Alicja
- Loba Natalia
- Lehmann-Piątkowska Iwona
- Mamzer Marta
- Marciniak Barbara
- Mencfeld Leon
- Mirek Renata
- Mizgajska Kamila
- Muzyka Jacek
- Nawrot Sławomir
- Paluszak Jacek
- Pastok Sławomir
- Piechocka Lucyna
- Pisarzewska Katarzyna
- Prokopczuk Joanna
- Przybysz-Dobkiewicz Małgorzata
- Przybysz-Paszke Gabriela
- Ratajczak Lucyna
- Sobczak Alicja
- Wichniarek Barbara
- Wienke Tadeusz
- Wilk Justyna
- Wojtkowiak Stanisław
- Woźna Aleksandra
- Woźniak Alicja
- Żurkowski Maciej

2) Osoby upoważnione do wystawiania faktur:

- Rucki Tomasz
- Dąbek Rafał
- Dragoński Krzysztof
- Fredrich Julia
- Gmiąt Katarzyna
- Kasińska Agnieszka
- Kędzierska Alicja
- Malesa Janusz
- Marciniak Barbara
- Mirek Renata
- Paluszak Jacek
- Sobczak Alicja

- Wichniarek Barbara

3) Osoby podpisujące dokumenty wg ustaleń instrukcji i sprawdzające pod względem merytorycznym:

- Rucki Tomasz
- Cejba Sebastian
- Dąbek Rafał
- Dragoński Krzysztof
- Dziechciarz Maria
- Dyl Wojciech
- Flajszer Grażyna
- Framska Ewa
- Gmiąt Katarzyna
- Kasińska Agnieszka
- Kędzierska Alicja
- Loba Natalia
- Lehmann-Piątkowska Iwona
- Malesa Janusz
- Marciniak Barbara
- Mirek Renata
- Mizgajska Kamila
- Nabzdyk Alicja
- Nawrot Sławomir
- Nyga Beata
- Paluszak Jacek
- Pastok Sławomir
- Piechocka Lucyna
- Prokopczuk Joanna
- Przybysz-Dobkiewicz Małgorzata
- Przybysz-Paszke Gabriela
- Ratajczak Lucyna
- Sobczak Alicja
- Wichniarek Barbara
- Wienke Tadeusz
- Wilk Justyna
- Woźna Aleksandra
- Woźniak Alicja
- Żurkowski Maciej

4) Osoby sprawdzające dokumenty pod względem formalno-rachunkowym:

- Framska Ewa

- Gmiat Katarzyna
- Lehmann-Piątkowska Iwona
- Mirek Renata
- Nyga Beata
- Woźniak Alicja
- Wichniarek Barbara

5) Osoby podpisujące czeki i przelewy:

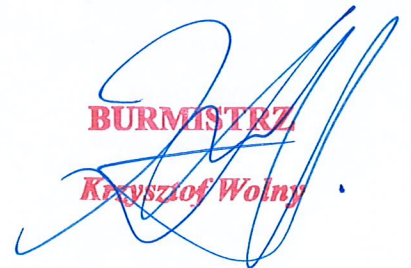
- Krzysztof Wolny
- Rafał Ciszewicz
- Andrałojć Anna
- Rucki Tomasz
- Gmiat Katarzyna
- Framska Ewa

§ 4. W załączniku nr 9 do Zarządzenia Nr KJ.120.4.2016 Burmistrza Międzychodu z dnia 4 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia przyjętych zasad rachunkowości w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie dotyczącym procedur kontroli-zasad wstępnej oceny celowości i zaciągania zobowiązań finansowych Urzędu w § 2 ust. 1 skreśla się zdanie:

" odpowiednich procedur z Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jedn. dz.U. z 22.12.2015 r. poz. 2164) przed dokonaniem wydatku", zastępując je zapisem: „odpowiednich procedur z Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jedn.: Dz.U. z 2016r. poz. 1020) przed dokonaniem wydatku".

§ 5. Pozostała treść zarządzenia nie ulega zmianie.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Krzysztof Wolny