

Międzychód, dnia 06.12.2017 r.

Inwestor: GMINA MIĘDZYZCHÓD, ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód

Dotyczy: wyjaśnień na zapytanie skierowane do Zamawiającego w sprawie treści zapisów SIWZ na realizację zadania pt.

Bankowa obsługa budżetu Gminy Międzychód i jej jednostek organizacyjnych w latach 2018-2021

Wyjaśnienie nr 2

W odpowiedzi na zapytanie dotyczące zapisów treści SIWZ na zadanie jak wyżej, Gmina Międzychód podaje poniżej wyjaśnienia:

Pytanie 1:

Prosimy o modyfikację zapisów SIWZ, dotyczących wymagań odnośnie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, poprzez rezygnację z wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę minimum trzech pracowników związanych bezpośrednio z wykonaniem przedmiotu zamówienia (minimum jednego kasjera i dwóch doradców bankowych). W opinii Banku, żądanie takie wykracza poza zakres wymogu wynikającego z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.; ilość pracowników wykonujących przedmiot zamówienia w trakcie związania umową może się zmieniać i jest to sprawa wewnętrzna Wykonawcy jak zorganizuje pracę pod warunkiem, że czynności wskazane przez Zamawiającego w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. W związku z powyższym proponujemy, by czynnością weryfikowaną pod względem spełnienia kryteriów zatrudnienia była wyłącznie czynność: „bezpośredni kontakt i utrzymywanie relacji z Zamawiającym” bez określania minimalnej wymaganej ilości pracowników?

Odpowiedź:

Ad1. Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ dotyczące wymagań odnośnie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia: minimum trzech pracowników związanych bezpośrednio z wykonaniem przedmiotu zamówienia (minimum jednego kasjera i dwóch doradców bankowych), mających minimum roczne doświadczenie zawodowe w zakresie bankowej obsługi podmiotów gospodarczych. Dane tych osób należy wpisać do załącznika nr 2 do SIWZ i dołączyć do oferty wraz z oświadczeniem potwierdzającym, iż wymienieni pracownicy posiadają wymagane uprawnienia (załącznik nr 3 do SIWZ). W przypadku zmian osobowych pracowników należy uzupełnić załącznik nr 2 w trakcie realizacji zamówienia.

Pytanie 2:

W związku z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określił w SIWZ wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osób, które będą wykonywać określone przez Zamawiającego czynności, wskazując jednocześnie, że Wykonawca obowiązany będzie na każde żądanie Zamawiającego przedstawić kopie umów o pracę z osobami wykonującymi ww. czynności. W myśl zasady adekwatności wyrażonej w

art. 26 ust. 1 pkt 3 ustawy o ochronie danych osobowych, administrator, którym po uzyskaniu danych osobowych stałby się Zamawiający, powinien przetwarzać tylko takiego rodzaju dane i tylko o takiej treści, które są niezbędne ze względu na cel zbierania danych. Stosownie do uzgodnień dokonanych pomiędzy Prezesem UZP i Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych dla skutecznej weryfikacji obowiązku określonego w przepisach ustawy Pzp dot. wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, dopuszczono możliwość pozyskiwania przez Zamawiającego jedynie takich danych osobowych jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. Prosimy zatem o potwierdzenie, że składane kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, tj. powinny zawierać jedynie dane określone w przywołanej wyżej opinii. Powyższe nie będzie wymagało uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych. Alternatywnie proponujemy rezygnację z tego wymogu i pozostawienie wyłącznie wymogu przedstawienia oświadczenia Wykonawcy w treści jak wskazano w SIWZ.

Odpowiedź:

Ad2. Zamawiający potwierdza, że w celu sprawowania kontroli nad realizacją wymagania zawartego w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp na etapie wykonania zamówienia, możliwe będzie złożenie zanonimizowanych kopii umów o pracę w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. W przypadku złożenia zanonimizowanej kopii umowy o pracę, tj. zawierającej jedynie: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy oraz wymiar etatu, nie jest wymagane uzyskanie od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Pytanie 3:

Czy Zamawiający może potwierdzić, że kwota kredytu w rachunku bieżącym w całym okresie zamówienia nie przekroczy 2.000.000 PLN?

Odpowiedź:

Ad3. Zamawiający potwierdza, że kwota kredytu w rachunku bieżącym w całym okresie zamówienia nie przekroczy 2.000.000 PLN.

Pytanie 4:

Czy na zabezpieczenie kredytu w rachunku bieżącym Zamawiający dopuszcza wystawienie weksła własnego in blanco wraz z deklaracją wekslową? W przypadku pozytywnej odpowiedzi na powyższe pytanie prosimy również o potwierdzenie, że Skarbnik Gminyłoży kontrasygnatę zarówno na wekslu, jak i na deklaracji wekslowej.

Odpowiedź:

Ad4. Zamawiający dopuszcza wystawienie weksła własnego in blanco wraz z deklaracją wekslową na zabezpieczenie kredytu w rachunku bieżącym oraz potwierdza, że Skarbnik Gminyłoży kontrasygnatę zarówno na wekslu, jak i na deklaracji wekslowej.

Pytanie 5:

Czy Zamawiający wyraża zgodę, aby w umowie kredytowej zawarta została klauzula „Stopa procentowa równa jest wysokości stawki referencyjnej powiększonej o marżę Banku, z zastrzeżeniem, że stopa procentowa nie może być niższa niż marża Banku”?

Odpowiedź:

Ad5. Zamawiający wyraża zgodę, aby w umowie kredytowej zawarta została klauzula „Stopa procentowa równa jest wysokości stawki referencyjnej powiększonej o marżę Banku, z zastrzeżeniem, że stopa procentowa nie może być niższa niż marża Banku”.

Pytanie 6:

Czy Zamawiający może potwierdzić, że będzie wymagał bezpłatnego użyczenia terminali płatniczych (tzw. POS) do obsługi płatności kartami płatniczymi/kredytowymi itp.? Jeżeli tak, to prosimy o wskazanie wymaganej ilości sztuk terminali płatniczych.

Odpowiedź:

Ad6. Zamawiający potwierdza, że będzie wymagał bezpłatnego użyczenia terminali płatniczych (tzw. POS) w liczbie dwóch sztuk.

Pytanie 7:

Prosimy o modyfikację zapisów SIWZ w zakresie wzoru matematycznego wskazanego w „Kryterium nr 1” sposobu oceny ofert. W przypadku, gdy którykolwiek z oferentów zaproponuje „cenę usług bankowych” w kwocie 0,00 PLN, nie będzie możliwości wyliczenia punktów za to kryterium, jakie otrzymają oferty złożone przez poszczególnych oferentów.

Odpowiedź:

Ad7. W związku z pytaniem nr 7 zmodyfikowano zapisy SIWZ w zakresie wzoru matematycznego wskazanego w „Kryterium nr 1” poprzez dodanie 0,01 zł w mianowniku wzoru. Zamawiający umieścił zmodyfikowany SIWZ na stronie: www.bip.miedzychod.pl w zakładce Przetargi/zapytania – Zapytanie o cenę o wartości szacunkowej zamówienia poniżej równowartości kwoty 30 000 euro – Bankowa obsługa budżetu Gminy Międzychód i jej jednostek organizacyjnych w latach 2018 – 2021.

Pytanie 8:

Prosimy o ujednolicenie sposobu wyliczania ceny oprocentowania rachunków bieżących. W SIWZ figuruje wzór procentowy $r = \text{WIBID_1M} \times (1 - R) \times \text{wskaźnik}$ w oparciu o WIBID 1M z dnia 31.10.2017, natomiast w formularzu ujęto wyliczenie wartościowe w oparciu o WIBID_O/N z dnia 31.10.2017 r.

Odpowiedź:

Ad8. W związku z pytaniem nr 8 zmodyfikowano zapisy załącznika nr 1 do SIWZ celem ujednolicenia sposobu wyliczania ceny oprocentowania rachunków bieżących w ten sposób, że w formularzu ujęto wyliczenie wartościowe w oparciu o WIBID 1M z dnia 31.10.2017 r. Zamawiający umieścił zmodyfikowany załącznik nr 1 do SIWZ, tj. formularz ofertowy na stronie: www.bip.miedzychod.pl w zakładce Przetargi/zapytania – Zapytanie o cenę o wartości szacunkowej zamówienia poniżej równowartości kwoty 30 000 euro – Bankowa obsługa budżetu Gminy Międzychód i jej jednostek organizacyjnych w latach 2018 – 2021.


BURMISTRZ
Krzysztof Wolny

Do wiadomości:

Wszyscy uczestnicy postępowania.