

Międzychód, 27 września 2019 r.

ROA.271.	1428.	2019	(numer zgodny z rejestrem zamówień)	
ZAPYTANIE OFERTOWE – formularz zapytania (zamówienie o wartości 5.001 – 30.000 euro)				
Rodzaj zapytania ofertowego:		od 5.001 do 10.000 euro	<i>Zamieszczone zostanie na stronie internetowej Zamawiającego tj. BIP</i>	
	X	od 20.001 do 30.000 euro		
		od 20.001 do 30.000 euro – negocjacje bez ogłoszenia		
		od 20.001 do 30.000 euro – zamówienie z wolnej ręki		
Forma zapytania ofertowego:	X	umieszczenie w BIP <i>(jeśli wynika to z wniosku zapytania ofertowego)</i>	<i>(forma zapytania jest jednocześnie formą odpowiedzi na zapytanie i formą kontaktu z Zamawiającym)</i>	
	X	wersja papierowa		
		za pośrednictwem poczty elektronicznej		
		faks		
Opis przedmiotu zamówienia: <i>(zgodnie z formularzem zapytania ofertowego)</i>	1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest wykonywanie usług sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg gminnych w sezonie zimowym 2019/2020 na terenie gminy Międzychód. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie usług sprzętowych i transportowych mających na celu zmniejszenie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołanych takimi czynnikami atmosferycznymi jak śliskość zimowa oraz opady śniegu w sezonie zimowym 2019/2020 na drogach gminnych na terenie gminy Międzychód. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.: - przygotowanie materiałów do zapobiegania powstawaniu i likwidowania śliskości na drogach gminnych /z materiału powierzzonego przez Zamawiającego/, - ładowanie mieszanki piaskowo-solnej, - zwalczanie śliskości zimowej na drogach gminnych na podstawie dyspozycji Zamawiającego, - odśnieżanie dróg gminnych na podstawie dyspozycji Zamawiającego, - zapewnienie stałej gotowości dla sprzętu i transportu związanego z zimowym utrzymaniem dróg. Kod CPV: 90620000-9 - usługi odśnieżania			
OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO: <i>(dane do faktury)</i>	Gmina Międzychód ul. Marszałka Piłsudskiego 2 64-400 Międzychód NIP 595-141-38-04 Regon 210967060		DANE KONTAKTOWE:	Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód tel. 95 748 8100; fax. 95 748 8134 www.miedzychod.pl e-mail: urzed@miedzychod.pl

90630000-2 - usługi usuwania oblodzeń 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. 4. Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia podwykonawcom. 5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia. 6. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy, 7. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy. 8. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia. 9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. 10. Zamówienia uzupełniające - Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających. Usługi uzupełniające stanowiące nie więcej niż 30 % wartości zamówienia podstawowego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.	
Podmiot, do którego kierowane jest zapytanie: (gdy umieszczono na BIP – wskazać tylko ten fakt oraz branżę, do której jest kierowane zapytanie)	Zapytanie umieszczono na BIP w dniu 27 września 2019 roku. Zapytanie skierowano do branży usługowej i ogólnobudowlanej.
Data wystawienia zapytania ofertowego:	27 września 2019 roku
Termin składania ofert:	7 października 2019 roku, do godz. 12 ⁰⁰
Termin realizacji zamówienia:	do 20 kwietnia 2020 roku
Termin płatności ustalony przez Zamawiającego:	21 dni od daty dostarczenia faktury
Zamawiający oczekuje: (oprócz wskazanych istotnych warunków realizacji)	
☒	sporządzenia pisemnej umowy
☐	udzielenia gwarancji
☐	udzielenia rękojmi
☒	ustalenia kar umownych
Pracownik merytorycznie odpowiedzialny za zapytanie ofertowe:	
Nazwisko i imię:	Joanna Wróbińska
stanowisko:	Inspektor
referat / komórka odrębna:	Referat Inwestycji i Infrastruktury
telefon:	95 748 81 00 wew. 324
adres e-mail:	rozwoj@miedzychod.pl

OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO: (dane do faktury)	Gmina Międzychód ul. Marszałka Piłsudskiego 2 64-400 Międzychód NIP 595-141-38-04 Regon 210967060	DANE KONTAKTOWE:	Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód tel. 95 748 8100; fax. 95 748 8134 www.miedzychod.pl e-mail: urzed@miedzychod.pl
---	---	-------------------------	---

Szczegółowe informacje Zamawiającego, co do przedmiotu zapytania ofertowego:

(istotne warunki realizacji)

Istotne warunki realizacji zostały wskazane w SIWZ, załączonym do niniejszego formularza.

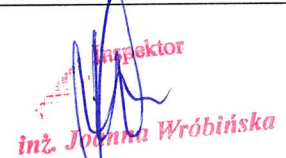
W przypadku złożenia przez podmiot oferty musi ona odzwierciedlać wszystkie niezbędne wymagania, jakie Zamawiający zawarł w niniejszym formularzu zapytania ofertowego, a ponadto:

- 1) oświadczenie o wyrażeniu zgody na warunki płatności określone w zapytaniu,
- 2) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z realizacją zapytania ofertowego, w tym w zakresie związanym z prowadzonym przez Zamawiającego, rejestrem zamówień,
- 3) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią formularza ofertowego i braku zastrzeżeń, co do niego,
- 4) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w zapytaniu ofertowym.

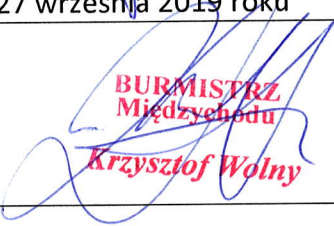
OŚWIADCZENIA ZAMAWIAJĄCEGO:

- 1) Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Zamawiającego i nie stanowi podstawy do roszczenia praw ze strony wykonawcy do zawarcia umowy.
- 2) Z wybranym wykonawcą zostaną sporządzone niezbędne dokumenty dotyczące realizacji zamówienia, w tym umowa będącą podstawą zabezpieczenia wzajemnych stosunków pomiędzy wykonawcą, a Zamawiającym. Treść zapytania ofertowego stanowi wówczas podstawowe elementy takiej umowy.
- 3) W przypadku wyboru wykonawcy, do którego skierowano zapytanie (lub umieszczono na BIP) będzie on zobowiązany do wystawienia faktury VAT na rzecz Zamawiającego zgodnie, z tym wskazanym niżej.
- 4) Dopuszcza się podjęcie decyzji o zamknięciu zamówienia bez wybrania którejkolwiek ze złożonych ofert.
- 5) Dopuszcza się decyzję o unieważnieniu postępowania, gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) Zamawiający uzna, że złożona oferta przez wykonawcę nie spełnia jego oczekiwań lub budzi wątpliwości, co do rzetelności jej sporządzenia albo nie odpowiada wymaganiom wskazanym w zapytaniu ofertowym skierowanym do wykonawcy,
 - d) w przypadku tylko jednego wykonawcy, jest to wykonawca, który nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia, w szczególności biorąc pod uwagę dotychczasową współpracę z tym podmiotem lub posiłkując się opinią o wykonawcy, jaką ten posiada na rynku.

Data, pieczęć stanowiskowa i podpis
pracownika merytorycznie odpowiedzialnego:


27 września 2019 roku

Pieczęć stanowiskowa i podpis
działającego w imieniu Zamawiającego:


BURMISTRZ
Międzychód
Krzysztof Wolny

**OZNACZENIE
ZAMAWIAJĄCEGO:**
(dane do faktury)

Gmina Międzychód
ul. Marszałka Piłsudskiego 2
64-400 Międzychód
NIP 595-141-38-04
Regon 210967060

**DANE
KONTAKTOWE:**

Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie
ul. Marszałka Piłsudskiego 2,
64-400 Międzychód
tel. 95 748 8100; fax. 95 748 8134
www.miedzychod.pl
e-mail: urząd@miedzychod.pl

