

ZARZĄDZENIE NR OG.0050.22.2020
BURMISTRZA MIĘDZYZCHÓDU

z dnia 11 marca 2020 r.

w sprawie ogłoszenia II otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
będących zadaniami własnymi Gminy Międzyzchód w zakresie
edukacyjnej opieki wychowawczej; pomocy społecznej i ochrony zdrowia;
kultury i ochrony dziedzictwa narodowego; bezpieczeństwa publicznego i ratownictwa

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) i art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz uchwały nr XVI/135/2019 z dnia 29 października 2019 roku w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Międzyzchód z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020, zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się II otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2020 r. w zakresie:

- 1) edukacyjnej opieki wychowawczej (nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie; działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży),
- 2) pomocy społecznej i ochrony zdrowia (działalność na rzecz osób niepełnosprawnych; ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej),
- 3) kultury i ochrony dziedzictwa narodowego (kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego),
- 4) bezpieczeństwa publicznego i ratownictwa (porządek i bezpieczeństwo publiczne, ratownictwo i ochrona ludności).

2. Gmina będzie zlecać realizację wyżej wymienionych zadań publicznych w formie wspierania, to znaczy z udzieleniem dotacji, które nie będą pokrywać pełnych kosztów realizacji zadania.

3. W otwartym konkursie ofert, wskazanym w ust. 1 mogą uczestniczyć:

- 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- 4) spółdzielnie socjalne,
- 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

4. Na wsparcie realizacji zadań wskazanych w ust. 1 Gmina przeznaczy dotację w wysokości odpowiednio na:

- 1) edukacyjną opiekę wychowawczą: 23 500,00 zł,
- 2) pomoc społeczną i ochronę zdrowia: 23 500,00 zł,

- 3) kulturę i ochronę dziedzictwa narodowego: 7 000,00 zł,
- 4) bezpieczeństwo publiczne i ratownictwo: 6 000,00 zł.

§ 2. Środki finansowe, o których mowa w § 1 ust. 4, określone są w projekcie budżetu na rok 2020 w: dziale 754 rozdz. 75495 §2360, dziale 853 rozdz. 85395 §2360, dziale 854 rozdz. 85495 § 2360, dziale 921 rozdz. 92195 §2360 oraz wynikają z programu współpracy Gminy Międzychód z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020.

§ 3. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie,
- 2) na stronie internetowej www.miedzychod.pl,
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Promocji i Kultury Gminy.

Burmistrz Międzychodu

Krzysztof Wolny

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr OG.0050.22.2020
Burmistrza Międzychodu
z dnia 11 marca 2020 r.

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.)

Burmistrz Międzychodu ogłasza

**II otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych
będących zadaniami własnymi Gminy Międzychód w roku 2020
w zakresie: edukacyjnej opieki wychowawczej; pomocy społecznej i ochrony zdrowia;
kultury i ochrony dziedzictwa narodowego; bezpieczeństwa publicznego i ratownictwa
oraz zaprasza do składania ofert**

1. Rodzaje zadań i wysokość publicznych środków finansowych przeznaczonych na ich realizację:

RODZAJ ZADAŃ PRZEDSIĘWZIĘCIA REALIZOWANE W RAMACH ZADAŃ	Dotacja zrealizowana w roku 2019	Planowana wysokość dotacji w ramach II konkursu w roku 2020
1.EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA Organizacja aktywnego wypoczynku (kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku) dla dzieci i młodzieży spędzających wakacje na terenie Gminy Międzychód. Preferowane będą formy: - <i>organizacja zajęć, warsztatów, konkursów, gier i zabaw mających na celu wypełnienie wolnego czasu dzieciom pozostającym w czasie wakacji w domach,</i> - <i>organizacja szkoleń, rozgrywek i zawodów w różnych dziedzinach dla dzieci i młodzieży,</i> - <i>organizacja wyjazdów integracyjnych połączonych z aktywnym wypoczynkiem.</i> <u>Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na dofinansowanie kosztów, m.in.:</u> napojów i wyżywienia, zakwaterowania i transportu oraz opieki medycznej, ubezpieczenia, biletów wstępu w ramach organizowanych wycieczek, nagród i upominków, materiałów na zajęcia dla uczestników, wynagrodzeń opiekunów, trenerów i instruktorów zorganizowanej formy wypoczynku.	23 500,00 zł	23 500,00zł

2. POMOC SPOŁECZNA I OCHRONA ZDROWIA Integracja środowiska dzieci i osób niepełnosprawnych, osób bezrobotnych oraz osób w wieku emerytalnym i działalność na rzecz tych osób. Preferowane będą formy: - organizacji wypoczynku dla dzieci i osób niepełnosprawnych, - prowadzenia rehabilitacji fizycznej i psychicznej, - zaznajamiania społeczeństwa z problematyką choroby raka piersi, - organizacja ogólnodostępnych imprez i spotkań, podczas których będą przedstawiane treści związane z profilaktyką antyalkoholową, antynikotynową i antynarkotykową, ochroną i promocją zdrowia, edukacją i przeciwdziałaniem patologiom społecznym, - aktywizacji osób bezrobotnych poprzez organizację szkoleń i samopomocy, - wspierania aktywności społecznej osób starszych. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na dofinansowanie kosztów m.in.: transportu, zakwaterowania oraz opieki medycznej, napojów i wyżywienia, ubezpieczenia, nagród i upominków, materiałów dla uczestników zajęć, szkoleń itp., wynagrodzeń opiekunów, trenerów i instruktorów, biletów wstępu w ramach organizowanych wycieczek.	23 500,00 zł	23 500,00 zł
3. KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO Różne formy popularyzacji historii i kultury regionu, zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego. Preferowane będą formy: - organizacji imprez kulturalnych lub takich imprez, które podtrzymują tradycje ludowe oraz świadomość obywatelską i kulturową, dla mieszkańców gminy Międzychód, - organizacja wystaw i plenerów oraz warsztatów plastycznych w zakresie twórczości regionalnej, - promocja twórczości regionalnej Gminy Międzychód, ochrony dóbr kultury, tradycji i dziedzictwa regionalnego, - współpraca z innymi regionalnymi ośrodkami w Polsce w celu wymiany osiągnięć kulturalnych i promowania rodzimej kultury na terenie całego kraju. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na dofinansowanie kosztów m.in.: organizacji ogólnodostępnych imprez kulturalnych, kulturalno - oświatowych i edukacyjnych, w tym m.in. transport, nagrody i upominki, zakup drobnego sprzętu i strojów dla uczestników, wynagrodzenia dla instruktorów lub koordynatorów zadania, koszty ubezpieczenia, opieki medycznej, wynajmu pomieszczeń i obiektów.	7 000,00 zł	7 000,00 zł
4. BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I RATOWNICTWO Preferowane będą formy: - prowadzenia profilaktyki w zakresie bezpieczeństwa publicznego, - organizowania pomocy oraz ratowania osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia i zdrowia, - zabezpieczenia imprez organizowanych na terenie Gminy. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na dofinansowanie kosztów m.in.: remontów i zakupu sprzętu i strojów, transportu, ubezpieczenia, opieki medycznej, wynajmu i utrzymania pomieszczeń i obiektów.	6 000,00 zł	6 000,00 zł

2. Zasady przyznawania dotacji:

Zlecenie realizacji zadania publicznego następuje wyłącznie w formie **wspierania** jego wykonania, to znaczy z udzieleniem dotacji, która nie będzie pokrywać pełnych kosztów finansowych jego realizacji.

Każdy podmiot może złożyć tylko jedną ofertę realizacji zadania publicznego.

Wysokość dotacji nie może przekroczyć **90%** ogólnych kosztów realizacji zadania.

3. Termin i warunki realizacji zadań: 1 stycznia 2020 r. - 31 grudnia 2020 r.

Środki pochodzące z dotacji można wykorzystać od dnia podpisania umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego.

Środki własne można wykorzystać od początku realizacji zadania publicznego.

- a) Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano w ofercie. W takim przypadku oferent będzie mógł odstąpić od realizacji zadania lub zrealizować je w ograniczonym zakresie sporządzając aktualizację kosztorysu i harmonogramu proporcjonalnie do otrzymanej dotacji.
- b) Oferent przyjmujący zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do jego wykonania w trybie i na zasadach określonych w umowie (ramowy wzór umowy określa Rozporządzenie Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.)
- c) Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do informowania Zleceniodawcy o:
 - planowanych zmianach, mających istotny wpływ na przebieg realizacji zadań,
 - dokonanych zmianach, dotyczących osób reprezentujących podmiot realizujący zadania oraz innych danych teleadresowych,
 - ewentualnych wydarzeniach losowych, które mogły wpłynąć na realizację zadania.
- d) Dotacji nie można wykorzystać na:
 - realizację zadań już zleconych danej jednostce przez Gminę,
 - projekty dyskryminujące jakiegokolwiek osoby lub grupy,
 - prowadzenie działalności politycznej.
- e) Wnioskowana kwota dotacji może pokryć do 90% całkowitych kosztów realizacji zadania.
- f) Wymagany udział wkładu deklarowanego przez oferenta (środków własnych i pozyskanych z innych źródeł, w tym wpłat odbiorców zadania), musi wynosić minimum 10% kosztów całego zadania, w tym wkład osobowy (świadczenia wolontariuszy i prace społeczne członków) może stanowić do 5% kosztów całego zadania.
- g) Wkład osobowy i wkład rzeczowy nie jest obligatoryjny.
- h) Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

4. Zasady i warunki przyznawania dotacji:

- a) Zasady przyznawania dotacji na realizację ww. zadań określają przepisy:
 - ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869).
- b) Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:
 - organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 3 ustawy roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
 - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - spółdzielnie socjalne;
 - spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy o sporcie które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
- c) Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
- d) Oferty mogą składać podmioty wskazane w pkt. b) samodzielnie lub wspólnie, podejmując się realizacji danego działania. We wniosku należy wskazać podmiot przyjmujący dotację i jednocześnie odpowiedzialny za wykonanie zadania.
- e) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym przeprowadzonym przez Komisję Konkursową ds. Opiniowania Ofert na Realizację Zadań Publicznych.
- f) Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, złożone na platformie witkac.pl i w terminach określonych w pkt. 5 ogłoszenia konkursowego.
- g) Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy z zachowaniem formy pisemnej pomiędzy Gminą Międzychód a podmiotem składającym ofertę.
- h) Warunkiem zawarcia umowy jest:
- zaktualizowanego oferty (m.in.harmonogramu i kalkulacji kosztów) na platformie witkac.pl.
- i) Zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie podmiot dotowany jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r. poz. 351) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji. Dokumentacja musi być archiwizowana i dostępna do celów kontrolnych przez okres 5 lat od daty otrzymania dofinansowania.

5. Termin i miejsce składania ofert:

- a) Wyznacza się termin składania ofert: **do dnia 1 kwietnia 2020 r. do godz. 12⁰⁰**.
- b) Oferty należy wygenerować i złożyć za pomocą platformy www.witkac.pl
- c) Wygenerowane w systemie, wydrukowane **potwierdzenie złożenia oferty** należy podpisać i złożyć (za pośrednictwem poczty lub osobiście) w Sekretariacie lub Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie, ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód, nie później niż do 3 kwietnia 2020 roku,
- d) w przypadku potwierdzenia złożenia oferty przekazywanego za pośrednictwem poczty lub kuriera decyduje data wpływu przesyłki do Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie.

O terminowości złożenia ofert decyduje data złożenia za pomocą platformy elektronicznej www.witkac.pl

6. Termin, kryteria i tryb wyboru oferty:

- a) Procedura oceny ofert pod względem formalnym rozpoczyna się po upływie terminu ich składania. Ocena formalna dokonywana jest przez upoważnionych przez Burmistrza Międzychodu pracowników Urzędu Miasta i Gminy Międzychód odpowiedzialnych za współpracę z organizacjami pozarządowymi, na podstawie kryteriów zawartych w „Karcie oceny formalnej projektu”, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego dokumentu. Oferty nie spełniające wymogów formalnych zostają odrzucone z wyjątkiem przypadków, które umożliwiają uzupełnienie braków formalnych w terminie do 5 dni roboczych od daty zawiadomienia o występujących nieprawidłowościach. Nieuzupełnienie braków formalnych w terminie powoduje odrzucenie oferty.
- b) Za ofertę spełniającą wymogi formalne i poprawną uznaje się:
- ofertę złożoną na właściwym formularzu za pomocą strony www.witkac.pl
 - ofertę złożoną przez podmiot uprawniony do jej złożenia,
 - ofertę zgodną z celami i założeniami konkursu,
 - ofertę złożoną w terminie wymaganym w ogłoszeniu,
 - ofertę, której okres realizacji mieści się w terminie podanym w ogłoszeniu,
 - ofertę, której zadanie publiczne z ogłoszenia jest zgodne z działalnością statutową oferenta (oferentów).
- c) Oferta, która przejdzie pozytywnie ocenę formalną, jest poddawana ocenie merytorycznej. Oceny dokonuje Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Międzychodu. W skład komisji wchodzi co najmniej 3 osoby będące reprezentantami Burmistrza Międzychodu i organizacji, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizację biorące udział w konkursie.
- d) Przy ocenie i wyborze ofert będą brane pod uwagę w szczególności następujące kryteria:
- wartość merytoryczna oferty,
 - przewidywane efekty,
 - charakter i zasięg oddziaływania,
 - stopień wiarygodności przedstawionego preliminarza imprezy,
 - stopień zaangażowania w realizację zadania oferenta, sponsorów czy innych jednostek organizacyjnych, w tym stosunek wnioskowanej dotacji z budżetu Gminy Międzychód do całości kosztów przedsięwzięcia
 - wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - możliwości organizacyjne, materialne i kadrowe niezbędne do realizacji zadania,
 - dotychczasowe doświadczenia oferenta przy realizacji podobnych zadań, niezbędne do realizacji zadań będących przedmiotem zlecenia (na podstawie informacji z oferty),
 - zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu,
 - ocena możliwości realizacji przez podmiot, przy uwzględnieniu doświadczenia tego podmiotu w realizacji zadania, realność wykonania zadania, zasobów ludzkich, bazy materialnej,
 - zasięg terytorialny, korzyści płynące dla mieszkańców Gminy z realizacji zadania i liczba osób objętych projektem,
 - ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykorzystania, wykonania i rozliczenia zadań zleconych organizacji w okresie poprzednim, udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania,
 - zgodność tematyki i zakresu wniosku z celami statutowymi wnioskodawcy.
- e) Wynik konkursu podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Międzychodu.
- f) Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie, na stronie internetowej Gminy Międzychód i na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.

- g) Od zarządzenia Burmistrza Międzychodu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
- h) Dotowane z budżetu Gminy mogą być tylko zadania realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Międzychód.
- i) Oferty nie złożone przez platformę witkac.pl zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

7. Postanowienia końcowe:

- a) Zastrzega się prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
- b) Szczegółowe informacje można uzyskać w *Referacie Promocji i Kultury UMiG w Międzychodzie, p.108, tel. 95 / 748 81 18, e-mail : promocja@miedzychod.pl*
- c) Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia określa zrealizowane w 2018 r. i 2019 r. zadania publiczne z zakresu edukacyjnej opieki wychowawczej; pomocy społecznej i ochrony zdrowia; kultury i ochrony dziedzictwa narodowego; bezpieczeństwa publicznego i ratownictwa ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

8. Klauzula informacyjna dla osób uczestniczących w /konsultacjach / promocjach / konkursach

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Międzychodu z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie przy ul. Marszałka Piłsudskiego 2,
- 2) kontakt, w zakresie czynności przetwarzania danych osobowych: Inspektor Ochrony Danych Osobowych – inspektor@miedzychod.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w realizacji obsługi promocji oraz / lub konsultacji, konkursów na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO),
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z obowiązującą w tym zakresie instrukcją kancelaryjną,
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami prawa jest obligatoryjne, a w pozostałym zakresie dobrowolne.

Załącznik Nr 1 do OGŁOSZENIA o II otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w roku 2020 w zakresie edukacyjnej opieki wychowawczej, pomocy społecznej i ochrony zdrowia, kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, bezpieczeństwa publicznego i ratownictwa

Informacja o zrealizowanych w roku 2018 i 2019 zadaniach publicznych z zakresu edukacyjnej opieki wychowawczej, pomocy społecznej i ochrony zdrowia, kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, bezpieczeństwa publicznego i ratownictwa i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom i innym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego oraz o wolontariacie.

1. Rok 2018:

1) edukacyjna opieka wychowawcza

L.p.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Międzychodzkie Towarzystwo Turystyki i Sportów Wodnych	<i>"Obóz sportowy - żeglarski"</i>	5 400,00 zł
2.	Międzychodzkie Towarzystwo Turystyki i Sportów Wodnych	<i>"Półkolonia motorowodna"</i>	6 800,00 zł
3.	Towarzystwo Przyjaciół Dzieci	<i>"Śladami Krzyżaków i bohaterów Westerplatte: odkrywamy Malbork i Trójmiasto"</i>	5 100,00 zł
4.	Koło Międzychodzkich Plastyków	<i>"Warsztaty dla młodzieży na terenie sołectw gminy Międzychód"</i>	3 800,00 zł
5.	Parafia Rzymskokatolicka pw. NMP Niepokalanie Poczętej	<i>"Półkolonie - Poznajemy zawody"</i>	2 400,00 zł
RAZEM			23 500,00 zł

2) pomoc społeczna i ochrona zdrowia

Lp.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Międzychodzkie Towarzystwo Turystyki i Sportów Wodnych	"Woda dla wszystkich"	4 700,00 zł
2.	Klub Amazonek	"Rehabilitacja Amazonek"	10 000,00 zł
3.	Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnościami Homini	"Zdrowie-edukacja-rozwoj osób z niepełnosprawnościami"	8 800,00 zł
RAZEM			23 500,00 zł

3) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

Lp.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Stowarzyszenie Artystyczne Drzewce 2002	"Organizacja wystaw i plenerów oraz warsztatów plastycznych"	2 200,00 zł
2.	Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku	"XI Wielkopolskie Spotkania Artystyczne UTW Międzychód 2018"	4 200,00 zł
3.	Stowarzyszenie Nowy Międzychód	"2 Rajd Rowerowy Szlakiem Historii Gminy Międzychód: Śladami Radusza - wsi której nie ma"	600,00 zł
RAZEM			7 000,00 zł

4) bezpieczeństwo publiczne i ratownictwo

Lp.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Wielkopolskiego oddział Międzychód	"Zapobieganie wypadkom na wodach i dbanie o bezpieczeństwo mieszkańców"	6 000,00 zł
RAZEM			6 000,00 zł

2. Rok 2019:

1) edukacyjna opieka wychowawcza

L.p.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Międzychodzkie Towarzystwo Turystyki i Sportów Wodnych	"Akcja Letnia 2019"	15000,00 zł
2.	Towarzystwo Przyjaciół Dzieci w Międzychodzie	"Warszawa – NASZA STOLICA – uczymy się historii, poznajemy zabytki, integrujemy poprzez zabawę"	8500,00 zł
RAZEM			23 500,00 zł

2) pomoc społeczna i ochrona zdrowia

Lp.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Międzychodzkie Towarzystwo Turystyki i Sportów Wodnych	"Woda dla wszystkich"	2 500,00 zł
2.	Klub Amazonek	"Rehabilitacja Amazonek"	10 000,00 zł
3.	Polski Związek Emerytów Rencistów i Inwalidów w Międzychodzie	"Uaktywnienie działalności kulturalnej, rehabilitacyjnej i turystycznej członków stowarzyszenia"	4 000,00 zł
4.	Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnościami Homini	"Rehabilitacja- droga do sprawności"	7 000,00 zł
RAZEM			23 500,00 zł

3) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

Lp.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Stowarzyszenie Artystyczne Drzewce 2002	"Organizacja wystaw i plenerów oraz warsztatów plastycznych"	1 510,00 zł
2.	Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku	"XII Wielkopolskie Spotkania Artystyczne UTW „Międzychód 2019”"	4 140,00 zł
3.	Stowarzyszenie Nowy Międzychód	"3 Rajd Rowerowo-pieszy Szlakiem Historii Gminy Międzychód: „Śladami Radusza – wsi której nie ma”"	550,00 zł
4.	Stowarzyszenie Krzewienia Kultury Niezależnej „Róbszum"	„Organizacja festiwalu kultury niezależnej „Róbszum 8”"	800,00 zł

RAZEM	7 000,00 zł
-------	--------------------

4) bezpieczeństwo publiczne i ratownictwo

Lp.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Wielkopolskiego oddział Międzychód	<i>"Zapobieganie wypadkom na wodach i dbanie o bezpieczeństwo mieszkańców"</i>	5 500,00 zł
2.	Międzychodzkie Towarzystwo Turystyki i Sportów Wodnych	<i>"Ratowniczy Patrol"</i>	500,00 zł
RAZEM			6 000,00 zł



GMINA MIĘDZYCHÓD

Załącznik Nr 2 do OGŁOSZENIA o II otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w roku 2020 w zakresie edukacyjnej opieki wychowawczej, pomocy społecznej i ochrony zdrowia, kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, bezpieczeństwa publicznego i ratownictwa

KARTY OCENY FORMALNEJ OFERTY

Numer konkursu		
Nazwa oferenta		
Numer oferty		
Rodzaj zadania publicznego		
Tytuł zadania publicznego		
Kwota wnioskowana		
OCENA FORMALNA		
KRYTERIA OCENY	TAK	NIE
1. Złożenie oferty na właściwym formularzu.		
2. Złożenie oferty przez podmiot uprawniony do jej złożenia.		
3. Złożenie oferty zgodnej z celami i założeniami konkursu.		
4. Złożenie oferty w terminie wymaganym w ogłoszeniu.		
5. Termin realizacji oferowanego zadania mieści się w ramach czasowych określonych w ogłoszeniu.		
6. Zadanie publiczne z ogłoszenia jest zgodne z działalnością statutową oferenta (oferentów).		
WYNIK OCENY FORMALNEJ	TAK	NIE
W związku ze spełnieniem/ niespełnieniem* wymogów formalnych oferta podlega/ nie podlega* ocenie merytorycznej		

.....
data i podpis osoby upoważnionej

* niepotrzebne skreślić

Urząd Miasta i Gminy Międzychód

ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód

tel. 95 748 8100 fax. 95 748 8134

www.miedzychod.pl e - mail: urząd@miedzychod.pl