

ZARZĄDZENIE NR KJ.120.7.2021
BURMISTRZA MIĘDZYCHODU

z dnia 10 marca 2021 r.

zmieniające Regulamin wynagradzania

Na podstawie art. 33 ust. 1-3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.), art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. *o pracownikach samorządowych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282, z późn. zm.) - zarządza się, co następuje.

§ 1. W Zarządzeniu Nr KJ-48/15 Burmistrza Międzychodu z dnia 18 listopada 2015 r. w sprawie *Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie*, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 10 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Wysokość dodatku specjalnego ustala się jako procent przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzedzającym przyznanie dodatku, publikowanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Procent wysokości ustala się z uwzględnieniem kategorii zajmowanego stanowiska urzędniczego bliżej opisanego w Regulaminie organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie, jednakże nie więcej niż jednokrotność kwoty podanej w komunikacie.”;

2) załącznik otrzymuje brzmienie, jak załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zmiany wprowadzone niniejszym Zarządzeniem wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania do publicznej wiadomości pracownikom, w sposób zwyczajowo przyjęty, z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2021 r.

Burmistrz Międzychodu

Krzysztof Wolny

Maksymalne kwoty wynagrodzenia zasadniczego wg kategorii zaszeregowania na stanowiskach

Lp.	Nazwa stanowiska	Kategoria zaszeregowania	Maksymalna kwota wynagrodzenia zasadniczego
-1-	-2-	-3-	-4-
stanowiska kierownicze urzędnicze			
1.	sekretarz gminy	XVII-XXII	8500
2.	kierownik urzędu stanu cywilnego	XVI-XX	7500
3.	zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego	XIII-XVIII	6500
4.	kierownik referatu	XIII-XX	6500
5.	główny księgowy, audytor wewnętrzny	XV-XVIII	6500
6.	pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, inspektor ochrony danych osobowych	XIII-XVI	6000
7.	zastępca kierownika referatu	XIII-XVI	6000
8.	zastępca głównego księgowego	XIV-XVI	6000
stanowiska urzędnicze			
1.	radca prawny	XIII-XVIII	8000
2.	główny specjalista	XII-XVI	6000
3.	inspektor, informatyk urzędu	XII-XV	7500
4.	starszy specjalista,	XI-XV	5750
5.	podinspektor, informatyk	X-XIII	5500
6.	specjalista, specjalista ds. BHP	X-XIII	5250
7.	samodzielny referent	IX-XII	4750
8.	referent prawny	VIII-XV	6500
9.	referent prawno-administracyjny	VIII-XII	6000
10.	referent, kasjer, księgowy	IX-XII	4500
11.	młodszy referent, młodszy księgowy	VIII-X	4250
stanowiska pomocnicze i obsługi			
1.	pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XI-XV	4000
2.	pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	VIII-X	3750
3.	archiwista, starszy archiwista, magazynier	VII-X	3750
4.	pomoc administracyjna	III-V	3500
5.	kierowca samochodu osobowego	VII-X	3750
6.	konserwator	VIII-X	3250
7.	robotnik gospodarczy	V-VII	3250
8.	sprzątaczką	III-V	3250
9.	goniec	II-V	3250
straż miejska			
1.	komendant	XV-XX	6750
2.	starszy inspektor	XII-XVII	6000
3.	inspektor	XII-XVI	5750
4.	młodszy inspektor	XI-XV	5500
5.	starszy specjalista, specjalista	XI-XV	5000
6.	młodszy specjalista	X-XIV	4750
7.	starszy strażnik	X-XIII	4500
8.	młodszy strażnik, strażnik	IX-XII	4250
9.	aplikant	VII-X	4000