



ZARZĄDZENIE NR OG.0050.12.2016

BURMISTRZA MIĘDZYCHODU

z dnia 26 stycznia 2016 roku

w sprawie ogłoszenia II otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych będących zadaniami własnymi Gminy Międzychód w zakresie edukacyjnej opieki wychowawczej; pomocy społecznej i ochrony zdrowia; kultury i ochrony dziedzictwa narodowego; bezpieczeństwa publicznego i ratownictwa

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) w związku z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) w związku z Uchwałą nr XVII/163/2015 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 10 listopada 2015 roku w sprawie przyjęcia programu współpracy gminy Międzychód z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016, zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się II otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2016 r. w zakresie:
 - edukacyjnej opieki wychowawczej,
 - pomocy społecznej i ochrony zdrowia,
 - kultury i ochrony dziedzictwa narodowego,
 - bezpieczeństwa publicznego i ratownictwa.
2. Gmina będzie zlecać realizację wyżej wymienionych zadań publicznych w formie wspierania, to znaczy z udzieleniem dotacji, które nie będą pokrywać pełnych kosztów realizacji zadania.
3. W otwartym konkursie ofert, wskazanym w ust. 1 mogą uczestniczyć:
 - organizacje pozarządowe w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów prawa o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - spółdzielnie socjalne,

- spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r., poz. 715), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

4. Na wsparcie realizacji zadań wskazanych w ust. 1 Gmina przeznaczy dotację w wysokości odpowiednio:

- na edukacyjną opiekę wychowawczą: 9 000,00 zł
- na pomoc społeczną i ochronę zdrowia: 8 000,00 zł
- na kulturę i ochronę dziedzictwa narodowego: 6 000,00 zł
- na bezpieczeństwo publiczne i ratownictwa: 5 000,00 zł.

§ 2.

Środki finansowe, o których mowa w § 1 ust. 4 określone są w projekcie budżetu na rok 2016 w: dziale 754 rozdz. 75495 §2360, dziale 853 rozdz. 85395 §2360, dziale 854 rozdz. 85495 §2360, dziale 921 rozdz. 92195 §2360.

§ 3.

Treść ogłoszenia o konkursie stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez zamieszczenie:

- w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Międzychód,
- na stronie internetowej Gminy Międzychód,
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Promocji i Kultury Gminy.

Paweł Małkiewicz

prawnik

BURMISTRZ
Krzysztof Wolny

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118. z późn. zm.) **Burmistrz Międzychodu ogłasza**

**II otwarty konkurs ofert
na realizację zadań publicznych
będących zadaniami własnymi Gminy Międzychód w roku 2016
w zakresie: edukacyjnej opieki wychowawczej; pomocy społecznej i ochrony zdrowia; kultury i
ochrony dziedzictwa narodowego; bezpieczeństwa publicznego i ratownictwa**

oraz zaprasza

do składania ofert. Zlecenie realizacji zadań publicznych w powyższym zakresie nastąpi „w formie wspierania”, to znaczy z udzieleniem dotacji, które nie będą pokrywać pełnych kosztów finansowych realizacji zadania.

I. Cel konkursu:

Celem konkursu jest wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym, lub podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, do realizacji zadań publicznych Gminy Międzychód w dziedzinie: edukacyjnej opieki wychowawczej; pomocy społecznej i ochrony zdrowia; kultury i ochrony dziedzictwa narodowego; bezpieczeństwa publicznego i ratownictwa, zmierzających do promowania i organizowania mieszkańcom Gminy aktywnych form wypoczynku i spędzania wolnego czasu, poszerzenia prezentacji osiągnięć kulturalnych, dbania o dziedzictwo kulturowe, podtrzymywania tradycji ludowych, poznawania kultur innych regionów, jak również promocja regionu Pojezierza Sierakowsko - Międzychodzkiego.

II. Rodzaje zadań i wysokość środków finansowych publicznych przeznaczonych na realizację:

RODZAJ ZADAŃ PRZEDSIĘWZIĘCIA REALIZOWANE W RAMACH ZADAŃ	Dotacja zrealizowana w roku 2015	Planowana wysokość dotacji w ramach II konkursu w roku 2016
1. EDUKACYJNEJ OPIEKI WYCHOWAWCZEJ Organizacja aktywnego wypoczynku (kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku) dla dzieci i młodzieży spędzających wakacje na terenie Gminy Międzychód Preferowane będą formy: - <i>organizacja zajęć, warsztatów, konkursów, gier i zabaw mających na celu wypełnienie wolnego czasu dzieciom pozostającym w czasie wakacji w domach,</i> - <i>organizacja szkoleń, rozgrywek i zawodów w różnych dziedzinach dla dzieci i młodzieży,</i> - <i>organizacja wyjazdów integracyjnych połączonych z aktywnym wypoczynkiem.</i> Dofinansowanie może pokryć do 90 % pełnych kosztów finansowych realizowanego zadania. Preferowane będą także formy oparte na pracy wolontariuszy. <u>Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na dofinansowanie kosztów, m.in.:</u> napojów i żywienia, zakwaterowania i transportu oraz opieki medycznej, ubezpieczenia, biletów wstępu w ramach organizowanych wycieczek, nagród i upominków, materiałów na zajęcia dla uczestników, wynagrodzeń opiekunów, trenerów i instruktorów zorganizowanej formy wypoczynku.	8 000 zł	9 000 zł

2. POMOCY SPOŁECZNEJ I OCHRONY ZDROWIA Integracja środowiska dzieci i osób niepełnosprawnych, osób bezrobotnych oraz osób w wieku emerytalnym i działalność na rzecz tych osób. Preferowane będą formy: - organizacji wypoczynku dla dzieci i osób niepełnosprawnych, - prowadzenia rehabilitacji fizycznej i psychicznej, - zaznajamiania społeczeństwa z problematyką choroby raka piersi, - organizacja ogólnodostępnych imprez i spotkań, podczas których będą przedstawiane treści związane z profilaktyką antyalkoholową, antynikotynową i antynarkotykową, ochroną i promocją zdrowia, edukacją i przeciwdziałaniem patologiom społecznym, - aktywizacji osób bezrobotnych poprzez organizację szkoleń i samopomocy, - wspierania aktywności społecznej osób starszych. Dofinansowanie może pokryć do 90 % pełnych kosztów finansowych realizowanego zadania. Preferowane będą także formy oparte na pracy wolontariuszy. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na dofinansowanie kosztów m.in.: transportu, zakwaterowania oraz opieki medycznej, napojów i żywienia, ubezpieczenia, nagród i upominków, materiałów dla uczestników zajęć, szkoleń itp., wynagrodzeń opiekunów, trenerów o instruktorów, bilety wstępu w ramach organizowanych wycieczek.	7 650 zł	8 000 zł
3. KULTURY I OCHRONY DZIEDZICTWA NARODOWEGO Różna formy popularyzacji historii i kultury regionu, zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego. Preferowane będą formy: - organizacji imprez kulturalnych lub takich imprez, które podtrzymują tradycje ludowe oraz świadomość obywatelską i kulturową, dla mieszkańców gminy Międzychód, - organizacja wystaw i plenerów oraz warsztatów plastycznych w zakresie twórczości regionalnej, - promocja twórczości regionalnej Gminy Międzychód, ochrony dóbr kultury, tradycji i dziedzictwa regionalnego, - współpraca z innymi regionalnymi ośrodkami w Polsce w celu wymiany osiągnięć kulturalnych i promowania rodzimej kultury na terenie całego kraju. Dofinansowanie może pokryć do 90 % pełnych kosztów finansowych realizowanego zadania. Preferowane będą także formy oparte głównie na pracy wolontariuszy. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na dofinansowanie kosztów m.in.: organizacyjnych ogólnodostępnych imprez kulturalnych, kulturalno - oświatowych i edukacyjnych, w tym m.in. transport, nagrody i upominki, zakup drobnego sprzętu i strojów dla uczestników, wynagrodzenia na instruktorów lub koordynatorów zadania, koszty ubezpieczenia, opieki medycznej, wynajmu pomieszczeń i obiektów.	5 600 zł	6 000 zł
4. BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I RATOWNICTWO Preferowane będą formy: - prowadzenie profilaktyki w zakresie bezpieczeństwa publicznego, - organizowania pomocy oraz ratowania osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia i zdrowia, - zabezpieczenia imprez organizowanych na terenie Gminy. Dofinansowanie może pokryć do 90 % pełnych kosztów finansowych realizowanego zadania. Preferowane będą także formy oparte głównie	5 000 zł	5 000 zł

na pracy wolontariuszy.

Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na dofinansowanie kosztów m.in.: remontów i zakupu sprzętu i strojów, transportu, ubezpieczenia, opieki medycznej, wynajmu i utrzymania pomieszczeń i obiektów.

III. Termin i warunki realizacji zadań: luty -20 grudnia 2016 r. (nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy)

Środki pochodzące z dotacji można wykorzystać od dnia podpisania umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego.

1. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano w ofercie. W takim przypadku należy sporządzić aktualizację kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania.
2. Oferent przyjmujący zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do jego wykonania w trybie i na zasadach określonych w umowie (ramowy wzór umowy określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
3. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do informowania Zleceniodawcy o:
 - planowanych zmianach, mających istotny wpływ na przebieg realizacji zadań,
 - dokonanych zmianach, dotyczących osób reprezentujących podmiot realizujący zadania oraz innych danych teleadresowych,
 - ewentualnych wydarzeniach losowych, które mogły wpłynąć na realizację zadania.
5. Dotacji nie można wykorzystać na:
 - realizację zadań już zleconych danej jednostce przez Gminę,
 - projekty dyskryminujące jakiegokolwiek osoby lub grupy,
 - prowadzenie działalności politycznej.
6. Wnioskowana kwota dotacji może pokryć do 90% całkowitych kosztów realizacji zadania.
7. Wymagany udział środków finansowych własnych, bądź pochodzących z innych źródeł bez uwzględnienia wkładu osobowego (świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków) musi wynosić minimum 10 % kosztów całego zadania.
8. Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

IV. Zasady i warunki przyznawania dotacji:

Zasady przyznawania dotacji na realizację ww. zadań określają przepisy:

- Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.),
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:
 - organizacje pozarządowe - niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytucjami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym stowarzyszenia

i fundacje, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- spółdzielnie socjalne,
- spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 o sporcie (Dz. U. z 2014 r., poz. 715), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

2. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6 poz. 25).

3. Do oferty należy dołączyć:

- **kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego właściwego rejestru lub ewidencji, zgodnego z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany,**
- **w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów),**
- **statut organizacji lub innego podmiotu składającego ofertę.**

Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem (ze wskazaniem daty, imienia, nazwiska oraz formułą „za zgodność z oryginałem” i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu, na każdej stronie dokumentu).

4. Oferty mogą składać podmioty wskazane w pkt. 1 samodzielnie lub wspólnie, podejmując się realizacji danego działania. We wniosku należy wskazać podmiot przyjmujący dotację i jednocześnie odpowiedzialny za wykonanie zadania.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym przeprowadzonym przez Komisję Konkursową ds. Opiniowania Ofert na Realizację Zadań Publicznych.
6. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, złożone według obowiązującego wzoru i w terminach określonych pkt. V ogłoszenia konkursowego.

V. Terminy składania ofert

1. Wyznacza się termin składania ofert: **do dnia 22 lutego 2016 r. do godz. 17⁰⁰.**
2. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie, ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód.

O terminowości złożenia ofert decyduje data wpływu do urzędu.

VI. Termin, kryteria i tryb wyboru oferty.

1. Otwarcie ofert i ich ocena pod względem formalnym i merytorycznym nastąpi w ciągu 14 dni roboczych od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Oceny i wyboru ofert dokona powołana Zarządzeniem Burmistrza Międzychodu Komisja Konkursowa ds. Opiniowania Ofert na Realizację

Zadań Publicznych, sporządzając pisemny protokół z przeprowadzenia otwartego konkursu ofert.

2. Za ofertę spełniającą wymogi formalne i poprawną uznaje się ofertę:
 - Złożoną na właściwym formularzu,
 - Złożoną przez podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa zgadza się z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu,
 - Zgodną z celami i założeniami konkursu,
 - Złożoną w terminie wymaganym w ogłoszeniu,
 - Złożoną wraz z kopią aktualnego odpisu KRS lub innego właściwego dokumentu stanowiącego o podstawie działalności podmiotu,
 - Złożoną wraz z aktualnym statutem podmiotu,
 - Podpisaną przez osoby upoważnione do tego, zgodnie z zapisami statutu i aktualnego odpisu z ewidencji lub KRS-u, bądź innych dokumentów (pełnomocnictwo).
3. Przy ocenie i wyborze ofert będą brane pod uwagę w szczególności następujące kryteria:
 - a) wartość merytoryczna oferty,
 - b) przewidywane efekty,
 - c) charakter i zasięg oddziaływania,
 - d) stopień wiarygodności przedstawionego preliminarza imprezy,
 - e) stopień zaangażowania w realizację zadania oferenta, sponsorów czy innych jednostek organizacyjnych, w tym stosunek wnioskowanej dotacji z budżetu Gminy Międzychód do całości kosztów przedsięwzięcia - wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - f) możliwości organizacyjne, materialne i kadrowe niezbędne do realizacji zadania,
 - g) dotychczasowe doświadczenia oferenta przy realizacji podobnych zadań, niezbędne do realizacji zadań będących przedmiotem zlecenia /na podstawie rekomendacji, opinii itp. uzyskanych przez podmiot lub osobę bezpośrednio odpowiedzialną za organizację i wykonanie zadania na podstawie dokumentów dołączonych do oferty/,
 - h) zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu,
 - i) ocena możliwości realizacji przez podmiot, przy uwzględnieniu doświadczenia tego podmiotu w realizacji zadania, realność wykonania zadania, zasobów ludzkich, bazy materialnej,
 - j) zasięg terytorialny, korzyści płynące dla mieszkańców Gminy z realizacji zadania i liczba osób objętych projektem,
 - k) ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykorzystania, wykonania i rozliczenia zadań zleconych organizacji w okresie poprzednim, udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania,
 - l) zgodność tematyki i zakresu wniosku z celami statutowymi wnioskodawcy.
4. Wynik konkursu podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Międzychodu.
5. Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie, na stronie internetowej Gminy Międzychód i na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.
6. Od zarządzenia Burmistrza Międzychodu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
7. Dotowane z budżetu Gminy mogą być tylko zadania realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Międzychód.

Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

VII. Postanowienia końcowe:

1. Zastrzega się prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

Szczegółowe informacje można uzyskać w *Referacie Promocji i Kultury Gminy UMiG w Międzychodzie*, p.109, tel. 95 / 748 81 18, e-mail : promocja@miedzychod.pl

2. Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia określa zrealizowane w 2015 i 2014 r. zadania publiczne z zakresu edukacyjnej opieki wychowawczej, pomocy społecznej i ochrony zdrowia, kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, bezpieczeństwa publicznego i ratownictwa, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

BURMISTRZ
Krzysztof Wolny

Burmistrz Międzychodu
/-/ Krzysztof Wolny

Informacja o zrealizowanych w roku 2014 i 2015 zadaniach publicznych z zakresu edukacyjnej opieki wychowawczej, pomocy społecznej i ochrony zdrowia, kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, bezpieczeństwa publicznego i ratownictwa i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom i innym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego oraz o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).

a) 2015

➤ **kultury i ochrony dziedzictwa narodowego**

L.p.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Stowarzyszenie Artystyczne "Drzewca 2002"	„Organizacja zadań kulturalnych w zakresie twórczości artystycznej”	2 900 zł
2.	Stowarzyszenie UTW w Międzychodzie	„VIII Wielkopolskie spotkania artystyczne UTW Międzychód”	2 700 zł
RAZEM			5 600 zł

➤ **bezpieczeństwa publicznego i ratownictwa**

L.p.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe	„Zapobieganie wypadkom na wodach i dbanie o bezpieczeństwo mieszkańców Gminy Międzychód”	5 000 zł
RAZEM			5 000 zł

➤ **pomocy społecznej i ochrony zdrowia**

L.p.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Klub Amazonek w Międzychodzie	„Pobyty rehabilitacyjno-wypoczynkowy”	3 000 zł
2.	Stowarzyszenie dla Ochrony i Promocji Zdrowia Psychicznego "Bądźmy razem"	"Biwak rekreacyjny na żaglu"	2 250 zł
3.	Fundacja Społeczna "Nasze Zdrowie"	"Zmierz się ze zdrowiem"	2 400 zł
RAZEM			7 650 zł

➤ **edukacyjnej opieki wychowawczej**

L.p.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zarząd Miejski	„Letni wypoczynek dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Międzychód”	2 500 zł
2.	Fundacja Obchodów 750-lecia Kamionny	"Ciekawe wakacje"	3 500 zł
3.	Międzychodzkie Towarzystwo Turystyki i Sportów Wodnych	"Wakacje pod żaglami-półkolonia"	2 000 zł
RAZEM			8 000 zł

b) Rok 2014

➤ **kultury i ochrony dziedzictwa narodowego**

L.p.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Stowarzyszenie Artystyczne „ Drzewce 2002”	„Organizacja zadań kulturalnych w zakresie twórczości artystycznej i promocji w 2014r. ”	2 500 zł
2.	Stowarzyszenie UTW w Międzychodzie	„VII Wielkopolskie spotkania artystyczne UTW Międzychód”	2 700 zł
RAZEM			5 200 zł

➤ **bezpieczeństwa publicznego i ratownictwa**

L.p.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe	„Zapobieganie wypadkom na wodach i dbanie o bezpieczeństwo mieszkańców Gminy Międzychód”	5 000 zł
RAZEM			5 000 zł

➤ **pomocy społecznej i ochrony zdrowia**

L.p.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Klub Amazonek w Międzychodzie	" Rehabilitacja i integracja kobiet z nowotworem piersi"	6 000 zł
2.	Stowarzyszenie dla Ochrony i Promocji Zdrowia Psychicznego " Bądźmy Razem"	" Biwak rekreacyjny"	2 000 zł
RAZEM			8 000 zł

➤ edukacyjnej opieki wychowawczej

L.p.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zarząd Miejski	„Aktywny wypoczynek w Wisielce i w Międzyzdrojach”	4 000 zł
2.	Parafia Rzymskokatolicka p.w. NMP w Sierakowie	„Mali odkrywcy przyrody- dziesięciodniowe półkolonie dla dzieci w Zatociu Starym”	2 500 zł
3.	Fundacja Obchodów 750-lecia Kamionny	„Wesołe wakacje na wsi”	2 500 zł
RAZEM			9 000 zł

BURMISTRZ

Krzysztof Wolny