



BURMISTRZ MIĘDZYCHODU

Międzychód, 30 listopada 2021 r.

RNG.4120.7.2021

ZAWIADOMIENIE

Działając na podstawie art. 22 ust. 4 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 710 ze zm.) oraz §18b Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie prowadzenia rejestru zabytków, krajowej, wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 56).

Burmistrz Międzychodu zawiaдамia

o zamiarze wyłączenia z Gminnej Ewidencji Zabytków karty adresowej obiektu: *dom usytuowany na działce ewidencyjnej nr 441/1, arkusz 3, obręb Łowyń, położonej przy ul. Gminnej 17 w miejscowości Łowyń*, w związku z Zarządzeniem nr 18/WEZ/2021 Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 23 listopada 2021 r.

Zgodnie z § 18b ust. 4 ww. rozporządzenia Burmistrz Międzychodu zawiadamia właściciela o zamiarze wyłączenia karty adresowej zabytku z gminnej ewidencji zabytków na co najmniej 14 dni przed planowanym terminem wyłączenia tej karty z gminnej ewidencji zabytków.

Zgodnie z § 18b ust. 3 rozporządzenia niniejsze zawiadomienie umieszcza się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Międzychód

Burmistrz Międzychodu

Krzysztof Wolny



BURMISTRZ MIĘDZYCHODU

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 oraz 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1), Burmistrz Międzychodu informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie przy ulicy Marszałka Piłsudskiego 2 jest Gmina Międzychód, reprezentowana przez Burmistrza Międzychodu.
2. Kontakt, w zakresie czynności przetwarzania danych osobowych: Inspektor Ochrony Danych Osobowych – inspektor@miedzychod.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Art. 6 ust. 1 lit.c RODO a w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą przeszkoleni i upoważnieni pracownicy do przetwarzania tych danych w zakresie wynikającym z zakresu obowiązków, podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umowy w tym m.in. strony oraz uczestnicy postępowania administracyjnego.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania.
8. W przypadku gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganych przepisami prawa jest obligatoryjne, a w pozostałym zakresie dobrowolne.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.