

ZARZĄDZENIE NR OG.0050.29.2022
RADY MIEJSKIEJ MIĘDZYCHODU

z dnia 14 kwietnia 2022 r.

**w sprawie ogłoszenia II otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych będących
zadaniami własnymi Gminy Międzychód w zakresie edukacyjnej opieki wychowawczej; pomocy
społecznej i ochrony zdrowia; kultury i ochrony dziedzictwa narodowego; ratownictwo i ochrona
ludności oraz porządku i bezpieczeństwa publicznego**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559) i art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535 i 2490) oraz uchwały nr XLIV/385/2021 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 23 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Międzychód z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022”, zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się II otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2022 r. w zakresie:

- 1) edukacyjnej opieki wychowawczej,
 - 2) pomocy społecznej i ochrony zdrowia,
 - 3) kultury i ochrony dziedzictwa narodowego,
 - 4) ratownictwo i ochrona ludności oraz porządku i bezpieczeństwa publicznego.
2. Gmina będzie zlecać realizację wyżej wymienionych zadań publicznych w formie wspierania, to znaczy z udzieleniem dotacji, które nie będą pokrywać pełnych kosztów realizacji zadania.
3. W otwartym konkursie ofert, wskazanym w ust. 1 mogą uczestniczyć:
- 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - 4) spółdzielnie socjalne,
 - 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
4. Na wsparcie realizacji zadań wskazanych w ust. 1 Gmina przeznaczy dotację w wysokości odpowiednio na:
- 1) edukacyjną opiekę wychowawczą: 23 500,00 zł,
 - 2) pomoc społeczną i ochronę zdrowia: 23 500,00 zł,
 - 3) kulturę i ochronę dziedzictwa narodowego: 7 000,00 zł,
 - 4) ratownictwo i ochrona ludności oraz porządku i bezpieczeństwa publicznego: 6 000,00 zł.

§ 2. Środki finansowe, o których mowa w § 1 ust. 4, określone są w budżecie na rok 2021 w dziale 754 rozdz. 75495 §2360, dziale 853 rozdz. 85395 §2360, dziale 854 rozdz. 85495 § 2360, dziale 921 rozdz. 92195 §2360 oraz wynikają z programu współpracy Gminy Międzychód z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022.

§ 3. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie,
- 2) na stronie internetowej www.miedzychod.pl,
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Promocji i Kultury Gminy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia Nr OG.0050.29.2022

Burmistrza Międzychodu

z dnia 14 kwietnia 2021 r.

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057)

Burmistrz Międzychodu ogłasza

**II otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych
będących zadaniami własnymi Gminy Międzychód w roku 2022
w zakresie: edukacyjnej opieki wychowawczej; pomocy społecznej i ochrony zdrowia;
kultury i ochrony dziedzictwa narodowego; ratownictwo i ochrony ludności
oraz porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz zaprasza do składania ofert**

1. Rodzaje zadań i wysokość publicznych środków finansowych przeznaczonych na ich realizację:

RODZAJ ZADAŃ PRZEDSIĘWZIĘCIA REALIZOWANE W RAMACH ZADAŃ	Dotacja zrealizowana w roku 2021	Planowana wysokość dotacji w ramach II konkursu w roku 2022
1. EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA Organizacja aktywnego wypoczynku (kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku) dla dzieci i młodzieży spędzających wakacje na terenie Gminy Międzychód. Preferowane będą formy: - <i>organizacja zajęć, warsztatów, konkursów, gier i zabaw mających na celu wypełnienie wolnego czasu dzieciom pozostającym w czasie wakacji w domach,</i> - <i>organizacja szkoleń, rozgrywek i zawodów w różnych dziedzinach dla dzieci i młodzieży,</i> - <i>organizacja wyjazdów integracyjnych połączonych z aktywnym wypoczynkiem.</i> <u>Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na dofinansowanie kosztów, m.in.:</u> napojów i żywienia, zakwaterowania i transportu oraz opieki medycznej, ubezpieczenia, biletów wstępu w ramach organizowanych wycieczek, nagród i upominków, materiałów na zajęcia dla uczestników, wynagrodzeń opiekunów, trenerów i instruktorów zorganizowanej formy wypoczynku.	23 500,00 zł	23 500,00zł

2. POMOC SPOŁECZNA I OCHRONA ZDROWIA Integracja środowiska dzieci i osób niepełnosprawnych, osób bezrobotnych oraz osób w wieku emerytalnym i działalność na rzecz tych osób. Preferowane będą formy: - organizacji wypoczynku dla dzieci i osób niepełnosprawnych, - prowadzenia rehabilitacji fizycznej i psychicznej, - zaznajamiania społeczeństwa z problematyką choroby raka piersi, - organizacja ogólnodostępnych imprez i spotkań, podczas których będą przedstawiane treści związane z profilaktyką antyalkoholową, antynikotynową i antynarkotykową, ochroną i promocją zdrowia, edukacją i przeciwdziałaniem patologiom społecznym, - aktywizacji osób bezrobotnych poprzez organizację szkoleń i samopomocy, - wspierania aktywności społecznej osób starszych. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na dofinansowanie kosztów m.in.: transportu, zakwaterowania oraz opieki medycznej, napojów i wyżywienia, ubezpieczenia, nagród i upominków, materiałów dla uczestników zajęć, szkoleń itp., wynagrodzeń opiekunów, trenerów i instruktorów, biletów wstępu w ramach organizowanych wycieczek.	23 500,00 zł	23 500,00 zł
3. KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO Różne formy popularyzacji historii i kultury regionu, zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego. Preferowane będą formy: - organizacji imprez kulturalnych lub takich imprez, które podtrzymują tradycje ludowe oraz świadomość obywatelską i kulturową, dla mieszkańców gminy Międzychód, - organizacja wystaw i plenerów oraz warsztatów plastycznych w zakresie twórczości regionalnej, - promocja twórczości regionalnej Gminy Międzychód, ochrony dóbr kultury, tradycji i dziedzictwa regionalnego, - współpraca z innymi regionalnymi ośrodkami w Polsce w celu wymiany osiągnięć kulturalnych i promowania rodzimej kultury na terenie całego kraju. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na dofinansowanie kosztów m.in.: organizacji ogólnodostępnych imprez kulturalnych, kulturalno - oświatowych i edukacyjnych, w tym m.in. transport, nagrody i upominki, zakup drobnego sprzętu i strojów dla uczestników, wynagrodzenia dla instruktorów lub koordynatorów zadania, koszty ubezpieczenia, opieki medycznej, wynajmu pomieszczeń i obiektów.	7 000,00 zł	7 000,00 zł
4. RATOWNICTWO I OCHRONA LUDNOŚCI ORAZ PORZĄDKU I BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO Preferowane będą formy: - prowadzenia profilaktyki w zakresie bezpieczeństwa publicznego, - organizowania pomocy oraz ratowania osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia i zdrowia, - zabezpieczenia imprez organizowanych na terenie Gminy. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na dofinansowanie kosztów m.in.: remontów i zakupu sprzętu i strojów, transportu, ubezpieczenia, opieki medycznej, wynajmu i utrzymania pomieszczeń i obiektów.	6 000,00 zł	6 000,00 zł

2. Zasady przyznawania dotacji:

Zlecenie realizacji zadania publicznego następuje wyłącznie w formie **wspierania** jego wykonania, to znaczy z udzieleniem dotacji, która nie będzie pokrywać pełnych kosztów finansowych jego realizacji.

Każdy podmiot może złożyć tylko jedną ofertę realizacji zadania publicznego.

Wysokość dotacji nie może przekroczyć **90%** ogólnych kosztów realizacji zadania.

3. Termin i warunki realizacji zadań: styczeń - 20 grudnia 2022 r.

Środki pochodzące z dotacji można wykorzystać od dnia podpisania umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego.

Środki własne można wykorzystać od początku realizacji zadania publicznego.

- a) Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano w ofercie. W takim przypadku oferent będzie mógł odstąpić od realizacji zadania lub zrealizować je w ograniczonym zakresie poprzez zaktualizowanie w ofercie: opisu zadania, kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania, planu i harmonogramu działań oraz rezultatów proporcjonalnie do otrzymanej dotacji.
- b) Oferent przyjmujący zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do jego wykonania w trybie i na zasadach określonych w umowie (ramowy wzór umowy określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2018.2057).
- c) Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do informowania Zleceniodawcy o:
 - planowanych zmianach, mających istotny wpływ na przebieg realizacji zadań,
 - dokonanych zmianach, dotyczących osób reprezentujących podmiot realizujący zadania oraz innych danych teleadresowych,
 - ewentualnych wydarzeniach losowych, które mogły wpłynąć na realizację zadania.
- d) Dotacji nie można wykorzystać na:
 - realizację zadań już zleconych danej jednostce przez Gminę,
 - projekty dyskryminujące jakiegokolwiek osoby lub grupy,
 - prowadzenie działalności politycznej.
- e) Wnioskowana kwota dotacji może pokryć do 90% całkowitych kosztów realizacji zadania.
- f) Wymagany udział środków finansowych deklarowanych przez oferenta (własnych i pozyskanych z innych źródeł, w tym wpłat odbiorców zadania), bez uwzględnienia wkładu osobowego i rzeczowego tj. świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków, musi wynosić minimum 10 % kosztów całego zadania.
- g) Wkład osobowy i wkład rzeczowy nie jest obligatoryjny.
- h) Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2018.2057) za pomocą platformy www.witkac.pl. Zleceniobiorca, w terminie 7 dni od daty złożenia sprawozdania na platformie, dostarcza do Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód wygenerowane, wydrukowane i podpisane potwierdzenie złożenia sprawozdania podpisane przez osoby do tego upoważnione. Dokument można dostarczyć osobiście lub za pośrednictwem Poczty Polskiej. O terminowości decyduje data wpływu do urzędu.

4. Zasady i warunki przyznawania dotacji:

- a) Zasady przyznawania dotacji na realizację ww. zadań określają przepisy:
 - ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r. poz. 1038, 1243 i 1535),

- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981 i 2054)

b) Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

- organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- spółdzielnie socjalne;
- spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy o sporcie które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

c) Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

d) Do oferty należy załączyć (na platformie www.witkac.pl) aktualny wyciąg z innego rejestru lub ewidencji, potwierdzający osobowość prawną oferenta oraz statut- w przypadku gdy oferent nie figuruje w Krajowym Rejestrze Sądowym.

e) Do oferty należy załączyć (na platformie www.witkac.pl) pełnomocnictwo zarządu głównego organizacji, - w przypadku gdy ofertę składa oddział terenowy organizacji.

f) Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu zrównanego realizującego zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystywane do realizacji zadania, które spełnią wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnym podmiotów publicznych. W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja lub podmiot zrównany nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie, ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy o dostępności, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny.

g) W punkcie III.6. oferty należy uzupełnić dodatkowe informacje dotyczące rezultatów zadania publicznego.

h) Oferty mogą składać podmioty wskazane w pkt. b) samodzielnie lub wspólnie, podejmując się realizacji danego działania. We wniosku należy wskazać podmiot przyjmujący dotację i jednocześnie odpowiedzialny za wykonanie zadania.

i) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym przeprowadzonym przez Komisję Konkursową ds. Opiniowania Ofert na Realizację Zadań Publicznych.

j) Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, złożone według obowiązującego wzoru i w terminach określonych pkt. 5 ogłoszenia konkursowego.

k) Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy z zachowaniem formy pisemnej pomiędzy gminą Międzychód a podmiotem składającym ofertę.

- l) Zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie podmiot dotowany jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, 55, 1495, 1571, 1655 i 1680 oraz z 2020 r. poz. 568) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji. Dokumentacja musi być archiwizowana i dostępna do celów kontrolnych przez okres 5 lat od daty otrzymania dofinansowania.
- m) Rezultaty zostaną zaakceptowane przy osiągnięciu minimalnego pułapu co najmniej 80% założonej wartości.
- n) W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane przesunięcia w zakresie poszczególnych pozycji kosztów działania oraz pomiędzy działaniami. Jeżeli dany wydatek wykazany w sprawozdaniu z wykonania zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonym w umowie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy nie zastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 10%. Zmiany powyżej 10 % wymagają uprzedniej, pisemnej zgody Zleceniodawcy.

5. Termin i miejsce składania ofert:

- a) Wyznacza się termin składania ofert: **do dnia 5 maja 2022 r. do godz. 15⁰⁰.**
- b) Oferty należy wygenerować i złożyć za pomocą platformy www.witkac.pl
- c) Wygenerowane w systemie, wydrukowane potwierdzenie złożenia oferty należy podpisać i złożyć za pośrednictwem poczty lub osobiście Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie, ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód: **do 5 maja 2022 roku do godz. 15:30.**
- d) w przypadku potwierdzenia złożenia oferty za pośrednictwem poczty lub kuriera decyduje data wpływu przesyłki do Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie.

O terminowości złożenia ofert decyduje data wpływu do urzędu.

6. Termin, kryteria i tryb wyboru oferty:

- a) Procedura oceny ofert pod względem formalnym rozpoczyna się po upływie terminu ich składania. Ocena formalna dokonywana jest przez upoważnionych przez Burmistrza Międzychodu pracowników Urzędu Miasta i Gminy Międzychód odpowiedzialnych za współpracę z organizacjami pozarządowymi, na podstawie kryteriów zawartych w „Karcie oceny formalnej projektu”. Oferty nie spełniające wymogów formalnych zostają odrzucone z wyjątkiem przypadków, które umożliwiają uzupełnienie braków formalnych w terminie do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia o występujących nieprawidłowościach. Nieuzupełnienie braków formalnych w terminie powoduje odrzucenie oferty.
- b) Za ofertę spełniającą wymogi formalne i poprawną uznaje się:
- ofertę złożoną na właściwym formularzu za pomocą strony www.witkac.pl
 - ofertę złożoną przez podmiot uprawniony do jej złożenia,
 - ofertę zgodną z celami i założeniami konkursu,
 - ofertę złożoną w terminie wymaganym w ogłoszeniu,
 - ofertę, której okres realizacji mieści się w podanym w ogłoszeniu,
 - ofertę, której zadanie publiczne z ogłoszenia jest zgodne z działalnością statutową oferenta (oferentów).
- c) Oferta, która przejdzie pozytywnie ocenę formalną, jest poddawana ocenie merytorycznej. Oceny dokonuje Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Międzychodu. W skład komisji wchodzi co najmniej 5 osób będących reprezentantami Burmistrza Międzychodu lub wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje lub podmioty w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie biorące udział w konkursie.
- d) Przy ocenie i wyborze ofert będą brane pod uwagę w szczególności następujące kryteria:
- wartość merytoryczna oferty,

- przewidywane efekty,
- charakter i zasięg oddziaływania,
- stopień wiarygodności przedstawionego preliminarza imprezy,
- stopień zaangażowania w realizację zadania oferenta, sponsorów czy innych jednostek organizacyjnych, w tym stosunek wnioskowanej dotacji z budżetu Gminy Międzychód do całości kosztów przedsięwzięcia
- wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- możliwości organizacyjne, materialne i kadrowe niezbędne do realizacji zadania,
- dotychczasowe doświadczenia oferenta przy realizacji podobnych zadań, niezbędne do realizacji zadań będących przedmiotem zlecenia (na podstawie rekomendacji, opinii itp. uzyskanych przez podmiot lub osobę bezpośrednio odpowiedzialną za organizację i wykonanie zadania, na podstawie dokumentów dołączonych do oferty),
- zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu,
- ocena możliwości realizacji przez podmiot, przy uwzględnieniu doświadczenia tego podmiotu w realizacji zadania, realność wykonania zadania, zasobów ludzkich, bazy materialnej,
- zasięg terytorialny, korzyści płynące dla mieszkańców Gminy z realizacji zadania i liczba osób objętych projektem,
- umożliwienie wzięcia czynnego udziału w realizowanych zadaniach uczestnikom z niepełnosprawnościami w myśl idei równości i dostępności,
- ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykorzystania, wykonania i rozliczenia zadań zleconych organizacji w okresie poprzednim, udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania,
- zgodność tematyki i zakresu wniosku z celami statutowymi wnioskodawcy.

d) Wynik konkursu podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Międzychodu.

e) Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie, na stronie internetowej Gminy Międzychód i na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.

f) Od zarządzenia Burmistrza Międzychodu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

g) Dotowane z budżetu Gminy mogą być tylko zadania realizowane na rzecz mieszkańców gminy Międzychód.

h) Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

7. Postanowienia końcowe:

a) Zastrzega się prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

b) Szczegółowe informacje można uzyskać w *Referacie Promocji i Kultury UMiG w Międzychodzie*, tel. 95 / 748 81 18, e-mail : promocja@miedzychod.pl

c) Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia określa zrealizowane w 2020 r. i 2021 r. zadania publiczne z zakresu edukacyjnej opieki wychowawczej; pomocy społecznej i ochrony zdrowia; kultury i ochrony dziedzictwa narodowego; ratownictwo i ochrona ludności oraz porządku i bezpieczeństwa publicznego, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Informacja o zrealizowanych w roku 2020 i 2021 zadaniach publicznych z zakresu edukacyjnej opieki wychowawczej; pomocy społecznej i ochrony zdrowia; kultury i ochrony dziedzictwa narodowego; ratownictwa i ochrony ludności oraz porządku i bezpieczeństwa publicznego i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom i innym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego oraz o wolontariacie.

Rok 2020:1) edukacyjna opieka wychowawcza

Lp.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zarząd Miejski w Międzychodzie	<i>"Zwiedzamy Kołobrzeg i okolicę ucząc się i integrując"</i>	8800,00 zł
RAZEM			8 800,00 zł

2) pomoc społeczna i ochrona zdrowia

Lp.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Klub Amazonek w Międzychodzie	<i>"Rehabilitacja Amazonek"</i>	13 050,00 zł
2.	Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnościami Homini	<i>"Ręce pełne pomysłów – kreatywne warsztaty"</i>	9 000,00 zł
RAZEM			22 050,00 zł

3) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

Lp.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Stowarzyszenie Artystyczne Drzewce 2002	<i>"Organizacja warsztatów plastycznych, plenerów oraz wystaw"</i>	1 510,00 zł
RAZEM			1 510,00 zł

4) ratownictwa i ochrony ludności oraz porządku publicznego

Lp.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Wielkopolskiego oddział Międzychód	<i>"Bezpieczeństwo Publiczne i Ratownictwo"</i>	6 000,00 zł
RAZEM			6 000,00 zł

Rok 2021:1) edukacyjna opieka wychowawcza

Nie została złożona żadna oferta.

2) pomoc społeczna i ochrona zdrowia

Lp.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków
-----	----------------	---------------	------------------

			finansowych
1.	KLUB AMAZONEK w Międzychodzie	<i>REHABILITACJA AMAZONEK</i>	16 560,00 zł
2.	Stowarzyszenie Na Rzecz Osób z Niepełnosprawnościami "Homini" w Międzychodzie	<i>Wierszyki – masażyki – dobra rehabilitacja</i>	6 300,00 zł,
RAZEM			22 860,00 zł

3) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

Lp.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Stowarzyszenie Artystyczne Drzewce 2002	<i>"Organizacja warsztatów plastycznych, plenerów oraz wystaw."</i>	906,00 zł,
2.	KOŁO MIĘDZYCHODZKICH PLASTYKÓW	<i>"Utrzymanie warsztatów plastycznych, organizowanie wyjazdów plenerowych oraz wystaw."</i>	1 896,00 zł
RAZEM			2 802,00 zł

4) ratownictwa i ochrony ludności oraz porządku publicznego

Lp.	Nazwa oferenta	Tytuł zadania	Wysokość środków finansowych
1.	Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Wielkopolskiego oddział Międzychód	<i>"Bezpieczeństwo Publiczne i Ratownictwo."</i>	5400,00 zł,
RAZEM			5 400,00 zł