

Polska – Usługi związane z odpadami – Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Międzychód**OJ S 56/2025 20/03/2025****Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy Usługi**

1. Nabywca**1.1. Nabywca**

Oficjalna nazwa: Gmina Międzychód

E-mail: urząd@miedzychod.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura**2.1. Procedura**

Tytuł: Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Międzychód

Opis: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z realizacją zadania pod nazwą: Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Międzychód. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 6 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

Identyfikator procedury: 9a01b274-168f-4cf2-abe6-eb6fe9b3edea

Wewnętrzny identyfikator: RZR.271.4.2025

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zmianami), zwaną dalej „ustawą” lub „ustawą Pzp”. 2. Zamawiający przewidział zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 – tzw. procedury „odwróconej”. 3. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.), dotyczących osób wykonujących następujące czynności: a) kierowanie pojazdami wykorzystywanymi do odbioru odpadów, b) załadunek odpadów na pojazd wykorzystywany do odbioru odpadów, c) nadzorowanie wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia. 4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mai: przetargi@miedzychod.pl (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu). Przy porozumiewaniu się w ramach niniejszego postępowania Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: RZR.271.4.2025.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90511200 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90511300 Usługi zbierania śmieci, 90512000 Usługi transportu odpadów, 90533000 Usługi gospodarki odpadami, 90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90514000 Usługi recyklingu odpadów

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Leszczyński (PL417)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Międzychód

Opis: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z realizacją zadania pod nazwą: Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Międzychód Odpady odbierane od właścicieli nieruchomości: - Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01) - 5148,00 Mg - Bioodpady – kod: (20 01 08 lub 20 02 01) - 1400,00 Mg - Papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury – kod (20 01 01 lub 15 01 01)-390,00 Mg - Szkło i opakowania ze szkła – kod (20 01 02 lub 15 01 07)- 500,00 Mg - Zmieszane odpady opakowaniowe (opakowania z tworzyw sztucznych, metali i opakowania wielomateriałowe) – kod (15 01 06) - 480,00 Mg - Odpady wielkogabarytowe kod: (20 03 07) - 50,00 Mg - Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – kody (20 01 35*, 20 01 36) - 10,00 Mg - Odzież i tekstylia kod: (20 01 10; 20 01 11) - 10,00 Mg Odpady odbierane z PSZOK: - Odpady budowlane i rozbiórkowe – kody: (17 01 01; 17 01 02; 17 01 07; 17 02 01; 17 02 02, 17 02 03; 17 06 04; 17 08 02; 17 09 04)) - 300,00 Mg - Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym baterie i akumulatory – kody (20 01 35*, 20 01 36)- 20,00 Mg - Zużyte opony (16 01 03) - 100,00 Mg - Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) - 500,00 Mg - Zmieszane odpady opakowaniowe (15 01 06) -5,00 Mg - Szkło, opakowania ze szkła (20 01 02 lub 15 01 07) - 6,40 Mg - Papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury (20 01 01 lub 15 01 01)- 25,00 Mg - Bioodpady – kod (20 01 08 lub 20 02 01) 35,00 Mg - Przeterynowane leki kod:(20 01 32) - 0,050 Mg - Odpady niebezpieczne i chemikalia - 0,500 Mg - Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki - kod: (20 01 99) - 0,050 Mg - Odzież i tekstylia - kod: (20 01 10; 20 01 11)- 20,00 Mg Szacunkowa ilość pojemników oraz worków do gromadzenia odpadów: 1) Pojemniki do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych: pojemniki 1100 l - 185 szt. pojemniki 120l - 2750 szt. pojemniki 240l - 1 500 szt. 2) Pojemniki do gromadzenia odpadów

selektywnych : a) pojemniki typu dzwon: Niebieskie - papier i tektura - 61 szt. Żółte - tworzywa sztuczne - 77 szt. Zielone - szkło - 65 szt. b) pojemniki 120 l: Niebieskie – papier i tektura – 10 szt. Żółte – tworzywa sztuczne – 15 szt. Zielone – szkło – 20 szt. Brązowe – bioodpady – 1000 szt. c) pojemniki 240 l: Niebieskie – papier i tektura – 105 szt. Żółte – tworzywa sztuczne – 115 szt. Zielone – szkło – 125 szt. Brązowe – bioodpady – 500 szt. d) pojemniki 1100 l: Niebieskie – papier i tektura – 35 szt. Żółte – tworzywa sztuczne – 45 szt. Zielone – szkło – 40 szt. Brązowe – bioodpady – 50 szt. 3) worki 120l do gromadzenia odpadów selektywnych: Niebieskie – papier i tektura – 50 000 szt. Żółte – tworzywa sztuczne – 100 000 szt. Zielone – szkło – 50 000 szt. Brązowe – bioodpady – 80 000 szt. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: RZR.271.4.2025

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90511200 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90511300 Usługi zbierania śmieci, 90512000 Usługi transportu odpadów, 90533000 Usługi gospodarki odpadami, 90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90514000 Usługi recyklingu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Gmina Międzychód ul. Marszałka Piłsudskiego 2
Miejscowość: Międzychód
Kod pocztowy: 64-400
Podpodział krajowy (NUTS): Leszczyński (PL417)
Kraj: Polska
Informacje dodatkowe: teren Gminy Międzychód

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 19 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

To jest zamówienie powtarzalne
Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.
Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane
Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak
Informacje dodatkowe: 1. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu oferty. 2. Wraz z ofertą należy złożyć: 2.1. Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składanym na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji

(UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r, ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016r., str.16). Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w SWZ. Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa wyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na te zasoby. INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA FORMULARZA JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ) ZGODNEGO ZE WZOREM STANOWIĄCYM ZAŁĄCZNIK DO ROZPORZĄDZENIA WYKONAWCZEGO KOMISJI (UE) 2016/7 Z DNIA 5 STYCZNIA 2016R.

USTANAWIAJĄCEGO FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENI: 1) JEDZ należy złożyć wraz z ofertą (zaleca się złożenie JEDZ w wyodrębnionym pliku) – w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). 2) W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby co najmniej jednego innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ustawy, musi złożyć swój własny JEDZ wraz z odrębnym JEDZ zawierającym stosowne informacje wskazane w części II, sekcji C JEDZ odnoszące się do każdego z podmiotów, na którego zdolnościach Wykonawca polega i w zakresie, w którym podmiot ten udostępnia swoje zdolności Wykonawcy, 3) W przypadku, gdy Wykonawcy składają ofertę wspólną, w rozumieniu art. 58 ustawy, należy przedstawić odrębny JEDZ zawierający informacje wymagane w częściach II – IV dla każdego z biorących udział Wykonawców – każdy z wyodrębnionych JEDZ-ów zaleca się złożyć w odrębnych plikach – jako załączniki do oferty. 4) W przypadku wskazania w ofercie oraz JEDZ podwykonawców, którzy swoimi zdolnościami nie wspierają Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków Zamawiający nie żąda złożenia odrębnego JEDZ dla tych podwykonawców. 5) w cz. II JEDZ: - sekcja B (Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy): Zamawiający nie wymaga podania daty i miejsca urodzenia osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, 6) w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, w części III JEDZ należy wypełnić sekcję A, B, C i D, 7) w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w cz. IV JEDZ Wykonawca może wypełnić jedynie sekcję α (alfa): ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji, 8) cz. V JEDZ nie wypełniać, 9) wersja elektroniczna JEDZ zamieszczona jest w folderze dotyczącym przedmiotowego postępowania. JEDZ należy zapisać, a następnie zaimportować na stronie internetowej <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>. Na stronie internetowej: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf znajduje się instrukcja wypełniania JEDZ /ESPD. Ponadto Zamawiający informuje, że formularz JEDZ stanowi załącznik do Rozporządzenia wykonawczego komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającego standardowy formularz Jednolitego Europejskiego dokumentu zamówień (przyjęte w powyższej instrukcji numeracje w poszczególnych sekcjach wynikają z powyższego Rozporządzenia). Zamawiający dopuszcza złożenie wspomnianego oświadczenia zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia. 2.2. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. 2.2.1. Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do

złożenia oferty i podpisania umowy. 2.2.2. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców - jeżeli dotyczy, Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy (osoby wystawiającej pełnomocnictwa). Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. 2.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy. Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy w opisywanym zakresie, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 2.4. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ. 2.5. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 5K Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Załącznik 6A – składa Wykonawca/y ubiegający się o udzielenie zamówienia; Załącznik 6B - składa podmiot udostępniający zasoby – jeżeli dotyczy). 2.6. Dowód wniesienia wadium. W przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, do oferty należy dołączyć (w wyodrębnionym pliku) elektroniczny dokument potwierdzający wniesienie wadium – zgodnie z Rozdziałem 13 SWZ. W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną treść dokumentu wadium musi zapewnić możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego, co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zaleca się złożyć wraz z ofertą potwierdzenie nadania przelewu.

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Zielone zamówienia - Kryteria: Brak kryteriów zielonych zamówień publicznych

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Cena – max 60 pkt. Liczba punktów w kryterium – cena zostanie obliczona wg wzoru: $(C_{min}/C_{of}) \times 60$ pkt., gdzie: C_{min} - cena oferty najniższej skalkulowanej spośród ofert nieodrzuconych C_{of} – cena oferty badanej

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin płatności

Opis: Termin płatności - max 40 pkt. Liczba punktów w kryterium – termin płatności, będzie przyznana w następujący sposób: - Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin płatności 14 dni lub krótszy od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury w sposób prawidłowy oraz zgodny z umową otrzyma 0 pkt. - Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin płatności 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury w sposób prawidłowy oraz zgodny z umową otrzyma 20 pkt. - Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin płatności 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury w sposób prawidłowy oraz zgodny z umową otrzyma 40 pkt.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7b6a3b76-0667-4f22-84ce-8aec53d9ab2f>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 120.000,00 PLN (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). 2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. 4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: a) pieniądzu – przelewem na konto zamawiającego 95 1020 4027 0000 1802 1219 3944 z dopiskiem: Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Międzychód - wadium b) gwarancjach bankowych, c) gwarancjach ubezpieczeniowych, d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310 z późn. Zm.). 5. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego. Zaleca się dołączenie kopii dokumentu przelewu do oferty, celem potwierdzenia tej formy wniesienia wadium. W formularzu ofertowym należy również podać nr konta, na które Zamawiający winien dokonać zwrotu wadium. 6. Jeśli wadium wniesiono w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, poprzez dołączenie do oferty. 7. Zapisy w treści gwarancji lub poręczeń (niewynikające z odrębnych, ogólnie obowiązujących przepisów, które winny być wówczas powołane) nie mogą utrudniać Zamawiającemu realizacji swoich praw do

zatrzymania wadium wynikających z zapisów ustawy w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp i spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) Wadium musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp; 2) Z treści gwarancji lub poręczenia powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) Wadium powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) Termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) W treści gwarancji lub poręczenia powinna znajdować się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) Beneficjentem gwarancji lub poręczenia jest: Gmina Międzychód, ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód 7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum). 8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona. 9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: a) upływu terminu związania ofertą; b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 10. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy: a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; b) którego oferta została odrzucona; c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 11. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 10, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej. 12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o kwoty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. 14. Wykonawca, którego oferta została wybrana, a który wniósł wadium w pieniądzu, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Szczegółowe informacje dotyczące wadium zostały opisane w Rozdziale 13 SWZ.

Termin składania ofert: 23/04/2025 11:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 23/04/2025 12:00:00 (UTC+2)

Miejsce: <https://ezamowienia.gov.pl>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Zasady płatności wynagrodzenia zostały opisane w §8 Projektu Umowy.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna: nie

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Prokuratoria Generalna

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Gmina Międzychód

Organizacja rozpatrująca oferty: Gmina Międzychód

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Gmina Międzychód

Numer rejestracyjny: NIP: 595-141-38-04

Departament: Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie

Adres pocztowy: ul. Marszałka Piłsudskiego 2

Miejscowość: Międzychód

Kod pocztowy: 64-400

Podpodział krajowy (NUTS): Leszczyński (PL417)

Kraj: Polska

E-mail: urząd@miedzychod.pl

Telefon: +48 957488100

Adres strony internetowej: <https://miedzychod.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 224587840

Faks: +48 226958111

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Prokuratoria Generalna

Numer rejestracyjny: 5262883664

Adres pocztowy: ul. Hoża 76/78

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-682

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: kancelaria@prokuratoria.gov.pl

Telefon: +48 22 3923101

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/prokuratoria>

Role tej organizacji:

Organ mediacyjny

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 617afd2b-8d3d-4382-b78c-350a53936cb5 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 19/03/2025 13:41:35 (UTC)

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 182469-2025

Numer wydania Dz.U. S: 56/2025

Data publikacji: 20/03/2025