

ZARZĄDZENIE NR OG.0050.39.2025
BURMISTRZA MIĘDZYZCHODU

z dnia 7 maja 2025 r.

w sprawie powołania Międzychodzkiej Rady Przedsiębiorców oraz ustalenia zasad jej powoływania i działania.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Powołuję Międzychodzka Radę Przedsiębiorców zwaną dalej Radą. Imienny skład osobowy Rady stanowi załącznik do Zarządzenia Burmistrza o powołaniu Rady.

2. Rada jest organem opiniodawczym i doradczym Burmistrza Międzychodu w sprawach związanych z rozwojem gospodarczym Gminy Międzychód.

3. Do zadań Rady należy:

1) opiniowanie:

- a) Strategii Rozwoju Gminy w zakresie wsparcia działalności gospodarczej, inwestycyjnej i przedsiębiorczości,
- b) projektu budżetu w części dotyczącej działalności gospodarczej, inwestycyjnej i przedsiębiorczości,
- c) projektów uchwał dotyczących działalności gospodarczej, inwestycyjnej i przedsiębiorczości,
- d) kierunków rozwoju terenów inwestycyjnych na terenie Gminy,

2) inspirowanie i współorganizowanie imprez promujących przedsiębiorczość na terenie Gminy,

3) konsultowanie wdrażania i funkcjonowania przedsięwzięć samorządu gminnego dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej i inwestycyjnej w gminie.

§ 2. 1. Rada składa się z członków powoływanych imiennie przez Burmistrza Międzychodu na podstawie zgłoszonych deklaracji

2. W skład Rady mogą wchodzić:

- 1) przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą na terenie gminy Międzychód,
- 2) przedstawiciele organizacji zrzeszających przedsiębiorców i instytucji związanych ze wsparciem przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego,
- 3) osoba wskazana przez Burmistrza Międzychodu,
- 4) Radny delegowany przez Radę Miejską Międzychodu,

3. Kadencja Rady upływa wraz z upływem kadencji Rady Miejskiej Międzychodu.

4. Burmistrz Międzychodu odwołuje członków Rady w przypadku:

- 1) cofnięcia rekomendacji przez podmiot delegujący,
- 2) rezygnacji członka Rady,
- 3) innej ważnej przyczyny.

§ 3. 1. Rada ze swego grona wybiera i odwołuje w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady:

- 1) Przewodniczącego,
- 2) Zastępcę Przewodniczącego,
- 3) Sekretarza.

2. Członkowie Rady wykonują swoje funkcje społeczne. Za udział w posiedzeniach nie przysługuje wynagrodzenie, ani też rekompensata za utracone zarobki.

3. Rada składa Burmistrzowi Międzychodu coroczne sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 4. 1. Rada obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy. Pierwsze inauguracyjne posiedzenie Rady zwołuje Burmistrz.

2. Przewodniczący zwołuje posiedzenie Rady co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia, podając proponowany porządek obrad lub zakres problemów, mających być przedmiotem obrad.

3. Rada sama ustala porządek obrad. Rada jest zobowiązana zająć się sprawami przedłożonymi przez Burmistrza Międzychodu i Radę Miejską Międzychodu.

4. Przewodniczący jest zobowiązany zwołać posiedzenie Rady w terminie 14 dni na żądanie:

- 1) Burmistrza Międzychodu,
- 2) 1/3 członków Rady,
- 3) Rady Miejskiej Międzychodu.

§ 5. 1. Przewodniczący kieruje pracą Rady, prowadzi obrady, reprezentuje Radę na zewnątrz oraz zapewnia wykonywanie uchwał podjętych przez Radę.

2. W razie przemijającej przeszkody w wykonywaniu zadań Przewodniczącego zastępuje Zastępca Przewodniczącego.

3. Rada podejmuje uchwały w obecności co najmniej połowy członków. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, głos decydujący ma Przewodniczący Rady.

4. Przewodniczący podpisuje podjętą uchwałę i przekazuje Burmistrzowi Międzychodu.

5. Głosowanie w sprawach omawianych przez Radę jest jawne z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym Regulaminie. Na wniosek każdego członka Rady Przewodniczący Rady zarządza głosowanie tajne.

6. Z przebiegu posiedzenia Rady sporządza się protokół, zawierający:

- a) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenie,
- b) imiona i nazwiska osób obecnych na posiedzeniu,
- c) porządek obrad,
- d) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
- e) wnioski spisane w pełnym brzmieniu,
- f) podjęte uchwały,
- g) wyniki głosowania.

7. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady i Sekretarz.

8. Do protokołu załącza się listę obecności na posiedzeniu.

9. Na zaproszenie Przewodniczącego Rady w pracach Rady mogą uczestniczyć bez prawa udziału w głosowaniu inne osoby, niebędące jej członkami.

10. W sytuacjach pilnych, wymagających uzyskania opinii radnych w sprawach istotnych dla przedsiębiorców dopuszcza się konsultacje telefoniczne lub poprzez korespondencję drogą elektroniczną. Przeprowadzający konsultacje (przewodniczący lub upoważniona przez niego osoba) sporządza notatkę i wyniki konsultacji przedstawia na najbliższym posiedzeniu Rady.

§ 6. Obsługę administracyjną Rady zapewnia Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Społecznego i Komunikacji.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Międzychodu

Krzysztof Sobkowski

Załącznik do zarządzenia Nr OG.0050.39.2025
Burmistrza Międzychodu
z dnia 7 maja 2025 r.

SKŁAD OSOBOWY

Międzychodzkiej Rady Przedsiębiorców:

1. Marta Derfert
2. Tadeusz Dorna
3. Emilia Frąckowiak
4. Joanna Kaczmarek
5. Dawid Krawczyk
6. Zbigniew Kubisiak
7. Włodzimierz Lembicz
8. Anna Leśniak
9. Aleksander Mamet
10. Arkadiusz Marciniak
11. Agata Minkwitz
12. Mateusz Napierała
13. Wacław Napierała
14. Henryk Paech
15. Andrzej Poniński
16. Jakub Wachowiak
17. Karolina Wicenty
18. Jakub Wylegała
19. Sławomir Wyszyński