



Międzychód, 24.02.2026 r.

ROO.II.271. **.2026** (numer zgodny z rejestrem zamówień)**ZAPYTANIE OFERTOWE – formularz zapytania**

(zamówienie o wartości 100.000 zł – poniżej 170.000 zł)

Forma zapytania ofertowego:	X	umieszczenie w BIP (jeśli wynika to z wniosku zapytania ofertowego)	(forma zapytania jest jednocześnie formą odpowiedzi na zapytanie i formą kontaktu z Zamawiającym)
		wersja papierowa	
		za pośrednictwem poczty elektronicznej	
		faks	

Opis przedmiotu zamówienia:

(zgodnie z formularzem zapytania ofertowego)

Roczne przeglądy techniczne placów zabaw i siłowni zewnętrznych na terenie Gminy Międzychód

Podmiot, do którego kierowane jest zapytanie:

(gdy umieszczono na BIP – wskazać tylko ten fakt oraz branżę, do której jest kierowane zapytanie)

Umieszczono w BIP

Data wystawienia zapytania ofertowego: 24.02.2026 r.

Termin składania ofert: 06.03.2026 r.

Termin realizacji zamówienia: 31.03.2026 r.

Termin płatności ustalony przez Zamawiającego: 14 dni

Zamawiający oczekuje: (oprócz wskazanych istotnych warunków realizacji)

- ✓ sporządzenia pisemnej umowy
- ✓ udzielenia gwarancji
- ✓ udzielenia rękojmi
- ✓ ustalenia kar umownych

Pracownik odpowiedzialny za zapytanie ofertowe:

Nazwisko i Imię:	Agnieszka Nowak
stanowisko:	Inspektor ds. rozwoju dotacji i programów
referat/komórka odrębna	Referat Zamówień i Rozwoju
telefon	95 748 81 00 (wew. 216)
adres e-mail:	fundusze@miedzychod.pl

Szczegółowe informacje Zamawiającego, co do przedmiotu zapytania ofertowego: (istotne warunki realizacji)

Wykonanie rocznych przeglądów technicznych placów zabaw i siłowni zewnętrznych na terenie Gminy Międzychód zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 1881), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1225) oraz normami z grupy PN-EN 1176.

Oferta powinna zawierać cenę za miejsce przeglądu a nie za urządzenie.

OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO: (dane do faktury)	NABYWCA: Gmina Międzychód ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód NIP: 595 141 38 04	ODBIORCA: Urząd Miasta i Gminy Międzychód ul. Marszałka Piłsudskiego 2 64-400 Międzychód NIP: 595 000 70 19	DANE KONTAKTOWE:	Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód tel. 95 748 8100; fax. 95 748 8134 www.miedzychod.pl e-mail: urząd@miedzychod.pl
---	---	--	-------------------------	---



Dostarczenie protokołów wraz z dokumentacją fotograficzną. Protokoły powinny być oddzielne dla placów zabaw i siłowni zewnętrznych pomimo, że znajdują się na tym samym terenie.

Oferta winna zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy wg wzoru druku stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania,
- ofertę cenową

Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: Nazwa kryterium: Cena Waga kryterium: 100%

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Druk formularza ofertowego
2. Zestawienie miejsc

Miejsce i termin składania ofert: w siedzibie zamawiającego Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie, ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód, za pośrednictwem skrzynki EPUAP: /2430jggkpv/SkrytkaESP lub przy wykorzystaniu publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego na adres do doręczeń elektronicznych Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie:

AE:PL-51026-78324-SRJEH-27 w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **do dnia 6 marca 2026 roku.**

W przypadku złożenia przez podmiot oferty musi ona odzwierciedlać wszystkie niezbędne wymagania, jakie Zamawiający zawarł w niniejszym formularzu zapytania ofertowego, a ponadto:

- 1) oświadczenie o wyrażeniu zgody na warunki płatności określone w zapytaniu,
- 2) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z realizacją zapytania ofertowego, w tym w zakresie związanym z prowadzonym przez Zamawiającego, rejestrem zamówień,
- 3) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią formularza ofertowego i braku zastrzeżeń, co do niego,
- 4) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w zapytaniu ofertowym.

OŚWIADCZENIA ZAMAWIAJĄCEGO:

- 1) Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu *Kodeks cywilnego* i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Zamawiającego i nie stanowi podstawy do roszczenia praw ze strony wykonawcy do zawarcia umowy.
- 2) Z wybranym wykonawcą zostaną sporządzone niezbędne dokumenty dotyczące realizacji zamówienia, w tym umowa będąca podstawą zabezpieczenia wzajemnych stosunków pomiędzy wykonawcą, a Zamawiającym. Treść zapytania ofertowego stanowi wówczas podstawowe elementy takiej umowy.
- 3) W przypadku wyboru wykonawcy, do którego skierowano zapytanie (lub umieszczono na BIP) będzie on zobowiązany do wystawienia faktury VAT na rzecz Zamawiającego zgodnie, z tym wskazanym niżej.

Data, pieczęć stanowiskowa i podpis
**pracownika Referatu
Zamówień i Rozwoju:**

Pieczęć stanowiskowa i podpis
działającego w imieniu Zamawiającego

OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO: (dane do faktury)	NABYWCA: Gmina Międzychód ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód NIP: 595 141 38 04	ODBIORCA: Urząd Miasta i Gminy Międzychód ul. Marszałka Piłsudskiego 2 64-400 Międzychód NIP: 595 000 70 19	DANE KONTAKTOWE:	Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód tel. 95 748 8100; fax. 95 748 8134 www.miedzychod.pl e-mail: urząd@miedzychod.pl
---	--	---	-----------------------------	---



**Klauzula informacyjna dla umowy z osobami fizycznymi prowadzącymi
własną działalność gospodarczą (osobami z bazy CEIDG)**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO (Dz.U.U.E. z 2016 r., L 119, poz. 1) Burmistrz Międzychodu informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie przy ulicy Marszałka Piłsudskiego 2 jest Gmina Międzychód, reprezentowana przez Burmistrza Międzychodu
- 2) Kontakt, w zakresie czynności przetwarzania danych osobowych: Inspektor Ochrony Danych Osobowych – inspektor@miedzychod.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO celu zawarcia oraz realizacji umowy,
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą przeszkoleni i upoważnieni pracownicy do przetwarzania tych danych w zakresie wynikającym z zakresu obowiązków oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umowy a w szczególności może być to Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, prawne oraz inne organy publiczne i jednostki organizacyjne Gminy Międzychód,
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej,
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, zgonie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
- 8) W przypadku gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa,
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy,
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Informacja dotycząca procedury ochrony sygnalistów

Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów informuje się, że w **Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie** obowiązuje wewnętrzna procedura zgłaszania naruszeń prawa oraz ochrony osób dokonujących takich zgłoszeń.

Procedura określa tryb przyjmowania zgłoszeń, zasady poufności oraz środki ochronne stosowane wobec sygnalistów.

Treść procedury udostępniona jest w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem: <https://bip.miedzychod.pl/dokumenty/4815>

OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO: (dane do faktury)	NABYWCA: Gmina Międzychód ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód NIP: 595 141 38 04	ODBIORCA: Urząd Miasta i Gminy Międzychód ul. Marszałka Piłsudskiego 2 64-400 Międzychód NIP: 595 000 70 19	DANE KONTAKTOWE:	Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód tel. 95 748 8100; fax. 95 748 8134 www.miedzychod.pl e-mail: urząd@miedzychod.pl
---	--	---	-----------------------------	---



GMINA MIĘDZYCHÓD
