ZARZĄDZENIE NR OG.0050.83.2026

BURMISTRZA MIĘDZYCHODU

z dnia 4 listopada 2026 r.

w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Międzychód

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm) oraz art. 18 ust. 1 i 8 i art. 18^3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.) oraz art. 45-65 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1480 z późn. zm) - zarządza się, co następuje.

§ 1. 1. Na terenie Gminy Międzychód przeprowadza się kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Międzychód na zasadach określonych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Kontrole przeprowadza się w wybranych punktach prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przez upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Międzychodzie zwanych dalej „zespołem kontrolującym". Kontrole mogą być przeprowadzane we współpracy i przy udziale funkcjonariuszy Policji oraz innych uprawnionych podmiotów dokonujących czynności w zakresie określonych prawem kompetencji.

3. Zespół kontrolujący liczy co najmniej trzy osoby.

4. Upoważnienia imiennego dla poszczególnych członków zespołu kontrolującego, udziela Burmistrz Międzychodu.

5. Kontrolę prowadzi się po zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli. Z przeprowadzonej kontroli zespół kontrolujący sporządza protokół. Protokół wypełnia się w miejscu kontroli i powinien zawierać odzwierciedlenie stanu faktycznego.

§ 2. 1. Harmonogram planowanych kontroli na dany rok kalendarzowy, zawierający terminy oraz wykaz punktów wyznaczonych do kontroli przedkłada Burmistrzowi Międzychodu Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Międzychodzie w terminie do 31 stycznia danego roku kalendarzowego.

2. Harmonogram kontroli na na okres pozostały do końca 2026 roku Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Międzychodzie przedłoży Burmistrzowi do 15 listopada 2026 roku.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Międzychodzie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Międzychodu

Krzysztof Sobkowski

Signed by / Podpisano przez:

Krzysztof Sobkowski; Burmistrz Międzychodu,
Gmina Międzychód
Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie

Date / Data: 2026-11-04 15:22

Załącznik do zarządzenia nr OG.0050.83.2026

Burmistrza Międzychodu

z dnia 4 listopada 2026 r.

Zasady prowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Międzychód

§ 1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.

§ 2. 1. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Burmistrza Międzychodu członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Międzychodzie.

2. Kontrola może być przeprowadzona w obecności i przy udziale funkcjonariuszy Policji oraz innych uprawnionych podmiotów dokonujących czynności w zakresie swoich prawem określonych kompetencji.

§ 3. 1. Burmistrz Międzychodu jako organ kontroli zawiadamia przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli na piśmie, z zastrzeżeniem art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1480 z późn. zm). Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli zawiera oznaczenie organu, datę, miejsce wystawienia, oznaczenie przedsiębiorcy, wskazanie zakresu przedmiotowego kontroli, imię, nazwisko oraz podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska lub funkcji.

2. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Jeżeli kontrola nie zostanie wszczęta w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, wszczęcie kontroli wymaga ponownego zawiadomienia. Na wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

3. Kontrolę przeprowadza się w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych w godzinach jego otwarcia, w obecności kontrolowanego przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej na piśmie, z zastrzeżeniem art. 50 ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1480 z późn. zm).

4. Czynności kontrolne mogą być wykonywane przez zespół kontrolujący, po okazaniu przedsiębiorcy albo osobie przez niego upoważnionej legitymacji upoważniającej do wykonywania takich czynności oraz po doręczeniu upoważnienia do przeprowadzania kontroli, chyba, że odrębne przepisy przewidują możliwość podjęcia kontroli po okazaniu legitymacji.

5. Przedsiębiorca jest obowiązany niezwłocznie okazać zespołowi kontrolującemu książkę kontroli albo kopie odpowiednich fragmentów lub wydruki z systemu informatycznego, w którym prowadzona jest książka kontroli, poświadczone przez siebie za zgodność z wpisem w książce kontroli, z zastrzeżeniem art. 57 ust. 8 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1480 z późn. zm). Zespół kontrolujący dokonuje wpisu w książce kontroli.

§ 4. Kontrola obejmuje:

1) zakłócanie porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych i najbliższej okolicy w związku z działalnością punktu sprzedaży;

2) przestrzeganie warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm., dalej: ustawa), a w szczególności:

   a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,

   b) prawidłowość i terminowość wnoszenia opłat za korzystanie z zezwolenia (dowód wniesionej opłaty),

   c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,

d) sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych wyłącznie w miejscach wyznaczonych w zezwoleniu,

e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wskazanym w zezwoleniu,

f) przestrzeganie innych zasad i warunków określonych przepisami bezwzględnie obowiązującego prawa;

3) przestrzeganie zakazów określonych w ustawie, a w szczególności zakazu:

a) sprzedawania i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,

b) wprowadzania do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,

c) reklamowania napojów alkoholowych;

4) wypełnianie obowiązków określonych w ustawie, a w szczególności:

a) informowania o szkodliwości spożycia alkoholu,

b) prowadzenia sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, wyłącznie w punktach sprzedaży określonych w art. 9^6 ustawy.

§ 5. Czynności kontrolnych dokonuje się z zachowaniem zasad określonych w przepisach powszechnie obowiązujących.

§ 6. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz kontrolowany przedsiębiorca lub osoba przez niego upoważniona, obecna w czasie kontroli. Protokół kontroli sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron. Protokół winien zawierać zalecenia pokontrolne i wyznacza termin usunięcia stwierdzonych uchybień.

2. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego przedsiębiorcę fakt ten powinien zostać odnotowany przez zespół kontrolujący w protokole kontroli wraz z podaniem przyczyny odmowy.